



## Anzeige eines Drittmittelprojektes

Dieses Formular kann am PC ausgefüllt werden. Um den rechtlichen Anforderungen zur Korruptionsverhütung gerecht zu werden, muss das Dokument am Ende gedruckt und eigenhändig unterschrieben werden. Drittmittel können ausschließlich durch die gesetzlichen Vertreter\*in der Hochschule (Rektor) angenommen werden. Hierfür sind die folgenden Angaben notwendig. Weiterhin ist die Hochschule gem. § 41a LHG (Transparenz der Drittmittelforschung) verpflichtet, ein Vorhabenregister zu führen. Die erhobenen Daten sind u.a. auch Grundlage für den Bericht des Rektorats an den Senat.

### 1. Allgemeine Projektangaben

Projektleitung bzw. Sprecher\*in: Name, Vorname, ggf. Titel Telefon

--	--

Fakultät/ Institut/ Fachgebiet

--

weitere beteiligte Personen: Name, Vorname, ggf. Titel / Fachgebiet

--

Projekttitle

--

Projektkurztitle / Akronym (max. 15 Zeichen, keine Sonderzeichen)

--

**Bitte fügen Sie eine Kurzbeschreibung des Projektes auf der letzten Seite dieses Antrags ein.**

#### Mittelgeber

Name, Anschrift Mittelgeber:		
Art des Mittelgebers:	öffentliche Drittmittel	private Drittmittel
Art der Bewilligung:	Erstbewilligung	Weiterbewilligung
geplante Projektlaufzeit:	von	bis

Externe Partnerorganisationen:			
Verbundprojekt:	nein	ja	
Internationale Partner:	nein	EU	Nicht-EU
Nur bei internationalen Projekten:			
Stellungnahme PH-EU-Forschungsreferat:		liegt vor	wird nachgereicht

#### Höhe der Förderung

Gesamt (inkl. evtl. Partner):	PH Freiburg (inkl. Overhead):
Overhead: ja	nein
<b>Falls „nein“: vor Antragsstellung Bewilligung Rektor/ Kanzler einholen</b>	

### 2. Wirtschaftliche Einordnung / Landesaufgabe

Bitte ordnen Sie Ihr Projekt so gut Ihnen möglich ist ein. Zutreffendes bitte ankreuzen:

<b>Forschung:</b>	Eigenforschung	Auftragsforschung
<b>oder</b>		
<b>Dienstleistung/ Anwendung gesicherter Erkenntnisse:</b>	Weiterbildung	Tagung / Konferenz
	Evaluation	Gutachtenerstellung
	Dienstleistung	
	Sonstige, bitte erläutern:	



### 3. Anlagen

Ihre Drittmittelanzeige kann nur mit folgenden Anlagen weiterbearbeitet werden:

Projektantrag	Finanzierungsplan
Vertragsentwurf bzw. Bewilligungsbescheid	ggf. Forschungsdatenmanagementplan
gesonderte Ausführungen:	

### 4. Erklärung Vorhabenregister / Forschungsdatenbank

a) Wurde Geheimhaltungspflicht vereinbart? wenn ja, folgende:	ja	nein
b) Wurden Publikationsbeschränkungen vereinbart? wenn ja, folgende:	ja	nein
c) Sollen im Rahmen des Drittmittelvorhabens in Kooperation mit Unternehmen Dissertationen angefertigt werden? wenn ja, folgende:	ja	nein
d) Hiermit erkläre ich, dass die Hochschulmitglieder der PH Freiburg Einsicht in die von mir angegebenen Projektinformationen für das Drittmittelregister erhalten. <b>oder</b> die Einsicht der Hochschulmitglieder in meine Daten für das Drittmittelregister unterbleibt wegen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Offenbarung eines Betriebs- oder Geschäftsgeheimnisses</li> <li>• Gefährdung geistigen Eigentums</li> <li>• Vertraulichkeit personenbezogener Daten (nähere Informationen hierzu in § 41a Abs. 4 LHG)</li> <li>• Offenbarung von Angaben öffentlicher Stellen des Bundes oder Landes ohne deren Zustimmung</li> </ul>		
e) Ich willige ein, dass mein Name und meine dienstlichen Kontaktdaten mit den allgemeinen Projektangaben zur Forschungsberichterstattung auf den Webseiten der PH Freiburg veröffentlicht werden dürfen. Diese Einwilligung kann ich jederzeit per E-Mail an <a href="mailto:forschung@ph-freiburg.de">forschung@ph-freiburg.de</a> widerrufen. Verantwortlich ist die Pädagogische Hochschule.	ja	nein

### 5. Erklärung Compliance & Wirtschaftlichkeit

a) Bestehen anderweitige vertragliche/ geschäftliche Beziehungen zwischen Ihnen als Projektleiter*in und dem Drittmittelgeber? wenn ja, folgende:	ja	nein
b) Ist beabsichtigt, im Rahmen des Projektes beim Zuwendungsgeber Dienstleistungen oder Produkte zu beziehen? wenn ja, folgende:	ja	nein
c) Sind im Rahmen des Projekts Unteraufträge an Dritte vorgesehen? wenn ja, folgende:	ja	nein
d) Die Mittel werden ausschließlich zweckgebunden für das angegebene Projekt eingesetzt und es liegen keine weiteren Fördermittel zur Finanzierung vor, bzw. es ist nicht beabsichtigt, weitere Fördermittel zur Finanzierung einzusetzen. wenn nein, bitte begründen:	ja	nein
e) Die Hochschule hat für dieses Projekt einen Eigenanteil einzubringen? wenn ja, folgenden:	ja	nein
f) Die sachliche und räumliche Grundausrüstung zur Durchführung des Projektes ist gegeben? wenn nein, Folgendes fehlt:	ja	nein
g) Der Hochschule entstehen durch das Projekt nach Projektende Folgekosten? wenn ja, folgende:	ja	nein



## 6. Forschungsdatenarchivierung

Forschungsdaten werden voraussichtlich in folgender Form anfallen und müssen archiviert werden:

Datentyp der Speicherinhalte (Dokumente, Audio o.ä.):	
Speichergröße des Projektordners:	
Löschdatum (10 Jahre nach geplantem Projektende)	
Zugriffsberechtigte Personen:	

## 7. Drittmittelrichtlinien des Landes und der Hochschule

- Mir ist bekannt, dass die von mir eingeworbenen Drittmittel den haushaltsrechtlichen Vorschriften sowie der Drittmittelrichtlinie des Landes Baden-Württemberg unterliegen.
- Mir ist ferner bekannt, dass die Annahme von Drittmitteln ausschließlich durch den Rektor der PH Freiburg erklärt wird. Das einwerbende Hochschulmitglied darf die Hochschule hierbei nicht vertreten.
- Ich habe das Schreiben „Informationspflichten nach Art. 13 DSGVO bei einer Erhebung von Daten bei der betroffenen Person im Rahmen der Drittmittelanzeige“ (abrufbar unter: <https://www.ph-freiburg.de/fileadmin/shares/Zentral/Verwaltung/Drittmittel/ds-erklaerung-drittmittelanzeige.pdf> (Login erforderlich)) zur Kenntnis genommen.

Datum	Unterschrift Projektleitung

## 8. Abteilung Finanzen / Sachgebiet Drittmittel

Kalkulation und Drittmittelanzeige geprüft Anmerkungen:		
<b>BgA:</b>	<b>Umsatzsteuer:</b>	<b>Körperschaftsteuer:</b>
Auftragsforschung Dienstleistung Weiterbildung keiner	Nicht steuerbar Steuerbar aber befreit Steuerpflichtig	ja nein
<b>Buchungsstelle:</b>		<b>Kassenzeichen:</b>
Kapitel 1426/TGr. 92	KTR	
Datum	Unterschrift Sachbearbeiter*in	

## 9. Rektorat

Annahme der Drittmittel/ Anmerkungen:	
Datum	Unterschrift Rektor
Datum	Unterschrift Kanzler

1. Antragsteller*in/ Projektleitung	Zur Kenntnisnahme
2. Forschungsreferat	Zur Kenntnisnahme
3. Abt. Finanzen, SG Drittmittel	Ablage Projektakte



**10. Kurzbeschreibung des Projektes:**