



Vorlage zur Erstellung eines Exposéés zur Annahme als Doktorand/in

Guidelines for drafting a doctoral research proposal

Diese Gliederung dient der Orientierung bei der Erstellung eines Exposéés und beinhaltet alle Angaben zum Projekt, die im Normalfall von der Fakultät erwartet werden. Natürlich kann die Vorlage im Einzelfall einem Vorhaben und/oder Ihren Vorarbeiten angepasst werden.

The following framework is intended to help prospective Ph.D. students to write a research proposal. It covers all the information about the project normally required by the faculty. Of course, this framework may be adapted to meet the particular requirements of a proposed project and / or work already done.

Wenn Sie sich bei der Erstellung des Exposéés unsicher sind, so wird ihr Betreuer / ihre Betreuerin gerne weiterhelfen – und zudem bieten wir im Prorektorat Forschung auch eine „strategische Antragsberatung“ an, über die Sie weitere Hilfen und Tipps erhalten können. Gerne können Sie auch gemeinsam mit ihrer Betreuerin / ihrem Betreuer zur „strategischen Antragsberatung“ kommen. Bei Bedarf senden Sie bitte eine Mail an forschung@ph-freiburg.de.

If you are not sure how to draft your proposal, your supervisor will be happy to help. In addition, the Research Directorate offers strategic advice for applications. You are very welcome to make an appointment for this strategic advice with your supervisor. If you would like further information about this option, please send an email to forschung@ph-freiburg.de.

Ein Exposéé besitzt in der Regel eine Länge von 8-12 Seiten, selten sind es in begründeten Fällen 15 Seiten oder mehr. Promotionen, die im Rahmen von Kollegs oder als Stelle in Drittmittelprojekten realisiert werden, erfordern oft nur ein kurzes Exposéé, da hier bereits eine Begutachtung des Vorhabens in der externen Bewilligungsphase der Projekte stattfand und Sie sich in einigen Teilen auf den Antragstext beziehen können. Auch hier kann das Prorektorat bei Fragen gerne weiterhelfen.

A proposal should generally be 8 to 12 pages long, occasionally in justified cases it may be 15 pages or more long. Ph.D.s which are done in Doctoral Training Centres or as a post in an externally-funded project often only require a short proposal as an external review will already have taken place in the external application process. You will be able to refer to the application in some parts of your Ph.D. proposal. The Research Directorate can also provide support here.

Bei einem englischsprachigen Exposéé ist eine Zusammenfassung des Vorhabens in deutscher Sprache im Umfang von ½ bis 1 Seite zu ergänzen.

A summary in German language (1/2 – 1 page) has to be added to the English proposal.



Vorgelegt im Institut für ____
Submitted in the Department of ____

(Arbeits-)Titel

Exposé zur Annahme als Doktorand/in an der Fakultät ____

Datum

Vorname:

Nachname:

Anschrift:

E-Mail:

Erstbetreuer/-in:

Zweitbetreuer/-in:

Working Title:

Doctoral Research Proposal in the Faculty of ____

Date:

First name:

Surname:

Address:

Email:

First supervisor:

Second supervisor:

Zusammenfassung

Zusammenfassung des Promotionsvorhabens in 15-20 Zeilen. Kurze (!) Nennung von Themenverortung, Fragestellung / Hypothesen, Methodik und Zielsetzung / Relevanz.

Summary/Abstract

Outline your proposed research in 15 – 20 lines. Briefly introduce the area of research, research questions / hypotheses, research methods and objectives. Outline how your research contributes / is relevant to the field.

1. Fragestellung

Welche Fragestellung soll in der Arbeit verfolgt werden? Welche Relevanz besitzt diese Fragestellung? Welcher Erkenntnisgewinn ist mit der Beantwortung dieser Fragestellung verbunden? Bei mehreren Fragen und/oder Hypothesen empfiehlt es sich, diese aufzulisten, um darauf bei Arbeitsplan und Methodik gezielt Bezug nehmen zu können.

1. Research Questions

Which research questions do you intend to pursue in the work? How is this research beneficial and to whom? What insight / knowledge can be expected as an outcome of this research? If there are several questions and/or hypotheses, it is advisable to list them all so that they can be referred to in the workplan and in the methodology.



2. Stand der Forschung

An welche Theorien und/oder wissenschaftlichen Befunde soll in der Arbeit angeknüpft werden? Welche Bedeutung haben diese Theorien und/oder wissenschaftliche Erkenntnisse für die in der Arbeit verfolgte Fragestellung? Welche Forschungslücken sollen durch das Forschungsvorhaben geschlossen werden? Hier sollten auch grundlegende Definitionen von Begrifflichkeiten gegeben werden.

2. Research survey / Literature Review

With which theories/research findings will this research link? How do these theories and/or findings relate to the proposed research questions? Which research gaps will the proposed research fill? In this section you should also define key concepts.

3. Eigene Vorarbeiten / Einbindung der Promotion in ein übergreifendes Vorhaben

Falls eigene Vorarbeiten zum Forschungsthema vorliegen, inwieweit können diese für das Forschungsvorhaben genutzt werden? Wenn keine Vorarbeiten vorliegen, kann dieser Absatz weggelassen werden. Ist das Vorhaben in einen größeren Verbund / in ein Projekt eingebunden und somit Teil einer übergreifenden Fragestellung oder bezieht sich auf Ergebnisse aus anderen Vorhaben, so wird dies hier geschildert.

3. Previous related work / Integration of the Ph.D. in wider proposed research

If you have already done work in this research field, to what extent will it support the completion of this research project? If you have not done any related previous work, this section may be omitted. If the proposed research is integrated in a larger research association/network and is, thus, part of a wider research question or if it refers to the results of other proposed projects, this should be outlined here.

4. Teilziele / Arbeitsschritte mit Methodik und Arbeitsprogramm

Welche aufeinander folgenden Arbeitsziele lassen sich für das Forschungsvorhaben formulieren und welche wissenschaftlichen Methoden werden jeweils eingesetzt, um die Forschungsfrage(n) zu beantworten? Hier wird auch beschrieben, welche Aussagekraft die erhobenen Daten haben, wie diese erhoben werden und wie der Zugang zu den Quellen / befragten Subjekten und Objekten (z.B. Versuchspersonen, Interviewpartner, Korpora, Artefakte ...) erfolgt, bzw. die Stichprobe zusammengestellt wird. Auch die Strategie der Auswertung wird in dem Abschnitt beschrieben

4. Aims and objectives / Steps in the process indicating research methods and work schedule

What sequence of objectives is conceived for the proposed research and which research methods will be used in each step to effectively answer the research question(s)? Here you should describe the significance of the data gathered, how you will gather the data as well as how you will gain access to sources/research



subjects and objects (e.g. test subjects, interviewees, corpora, artefacts etc) or carry out sampling. In this section you should also describe which methods of data analysis you will use.

5. Arbeits- und Zeitplan (Meilensteinplan)

Welche Zeiträume sind für die verschiedenen, im vorherigen Abschnitt ausführlich dargestellten Arbeitsschritte vorgesehen? Hier zeigen Sie auf, in welchem Zeitraum Ihr Vorhaben realisiert werden soll und welche Teilziele Sie einplanen. Zur Übersichtlichkeit eignet sich hier eine Tabelle oder eine Grafik

5. Workplan and timeline (milestones)

What timeframe is envisaged for the steps outlined in detail in the preceding sections? Here you should indicate the timeframe in which you will complete your proposed research and the short-term goals you have defined. You may wish to use a table or chart to give a clear overview.

6. Erforderliche Hilfsmittel

Welche Hilfsmittel, wie zum Beispiel technische Hilfsmittel, sind zur Realisierung der Arbeit erforderlich? Wie sollen erforderliche Hilfsmittel verfügbar gemacht werden? In dem Abschnitt geht es darum, die sonstigen Voraussetzungen zur Durchführbarkeit zu klären – das Vorhaben muss auch auf dieser Ebene durchführbar erscheinen. Benötigen Sie keine unüblichen Hilfsmittel (z.B. eine bestimmte technische Ausstattung für ein Experiment, Reisemittel ins Ausland oder die Anschaffung einer bestimmten, teuren Auswertungssoftware), so können Sie diesen Abschnitt weglassen.

6. Support required

What support, for example technical support, is required to carry out the project? How will the support required be provided? In this section it is important to explain the prerequisites for completing the project - the project must appear achievable in this respect. If you do not need any non-standard support (e.g. particular technical equipment for an experiment; travel expenses for trips abroad; expensive software to analyse data) you may omit this section.

7. Literatur

Vollständiges und konsistent aufgebautes Verzeichnis aller verwendeten Textquellen.

7. Bibliography / List of references

Complete and consistent list of all the sources used.