

## Merkblatt für Unterrichtsbesuche im Rahmen der Schulpraxis M1–M3

Im Rahmen Ihrer Schulpraxismodule M2 und M3 werden durch uns Unterrichtsbesuche (Hospitationen) zum Zwecke der Beratung durchgeführt. Bitte schicken Sie rechtzeitig per E-Mail die Termine, die für einen solchen Unterrichtsbesuch inhaltlich geeignet sind, an unser Sekretariat ([sekretariat-ibw@ph-freiburg.de](mailto:sekretariat-ibw@ph-freiburg.de)). Die Mitteilung an uns führen Sie so früh durch, wie es Ihnen vor dem Termin möglich ist (auch wenn Unterrichtsversuche sehr kurzfristig z. B. am kommenden Tag angesetzt werden).

Mittels der bereitgestellten Tabellenvorlage liefern Sie uns u. a. die folgenden Informationen:

- das genaue Datum sowie die Zeit (Beginn und Ende) Ihrer eigenen Unterrichtsversuche (die Mitteilung an uns kann mehrmals geschehen, d. h. immer bei neuen Terminen),
- die genaue Anschrift der Schule sowie den Gebäudeteil und den Raum in dem der Unterricht stattfindet,
- den Namen der/des SchulleiterIn und der betreuenden Lehrkraft,
- den Ort, an dem wir Sie ca. 15 Minuten vor der Unterrichtsstunde finden können,
- Ihre Erreichbarkeit (z. B. Handynummer) bei unvorhersehbaren Verspätungen unsererseits durch Zugverspätungen oder Staus,
- den Titel und Inhalt Ihres Unterrichts sowie
- in Ergänzung vor Ihrem Unterricht einen Unterrichtsplanungsentwurf (s. u.).

Die ausgefüllte Termintabelle schicken Sie an [sekretariat-ibw@ph-freiburg.de](mailto:sekretariat-ibw@ph-freiburg.de) (Wichtig: Bitte geben Sie als E-Mail-Betreff „Schulpraxistermine [IhrName]“ an).

Wenn wir von Ihnen diese Informationen erhalten haben, erstellen wir einen „Hospitationsplan“ und melden uns bei Ihnen (ggf. auch kurzfristig am Abend vorher: Kontrollieren Sie Ihre E-Mails!), wenn wir zu Ihnen kommen. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Unterrichtsbesuche in Freiburg und z. B. in Stuttgart am selben Tag so gut wie nicht möglich sind. Aus diesem Grund teilen Sie uns bitte alle möglichen Termine mit, an denen wir Sie an der Schule besuchen können.

Um den eigentlichen Unterrichtsbesuch (Hospitation) vorbereiten zu können benötigen wir von Ihnen eine Unterrichtsplanung. Bitte schicken Sie diese vorzugsweise mindestens drei Tage vor der zu haltenden Unterrichtsstunde per E-Mail an [sekretariat-ibw@ph-freiburg.de](mailto:sekretariat-ibw@ph-freiburg.de). Als E-Mail-Betreff setzen Sie „Unterrichtsplanungsentwurf [IhrName]“ ein. Wenn Sie mehrere Dateien haben, fassen Sie diese bitte in einem Gesamt-PDF geordnet mit entsprechendem Dateinamen (z. B. mit PDF-Creator) zusammen. Bitte packen Sie im Anschluss alle Dateien im \*.ZIP-Format packen, aber nicht RAR, 7ZIP etc.). Achten Sie darauf, dass alle Dateinamen Ihren Namen enthalten, damit wir diese einfacher zuordnen können!

Ihre Unterrichtsplanung enthält:

- die ausgefüllten Formblätter „Beratungsbesuch\_Kurzform\_[IhrName].pdf“ sowie mind. den tabellarischen Unterrichtsverlauf und ggf. Anlagen (Arbeitsblätter, Tafelbild, etc.)
- und im Modul 2 und 3 ein vollständiges Unterrichtsplanungspapier (UPlaPap).

Nach der Unterrichtsstunde erfolgt ein Reflexionsgespräch mit einer Dauer von ca. einer halben bis einer Stunde; wir würden es begrüßen, wenn die betreuende Lehrkraft ebenfalls anwesend ist. Bitte sprechen Sie dies an Ihrer Schule ab und organisieren Sie einen Raum, in dem das Gespräch ungestört stattfinden kann.