



**PH Freiburg – Institut für deutsche Sprache und Literatur**

**Hochschulzertifikat Deutsch als Zweitsprache (DaZ)**

Im Hochschulzertifikat DaZ ([www.ph-freiburg.de/hochschulzertifikat-daz](http://www.ph-freiburg.de/hochschulzertifikat-daz)) am Institut für deutsche Sprache und Literatur wird eine engagierte

## **studentische/wissenschaftliche Hilfskraft (Hiwi)**

gesucht

**ca. 20/Monat, ab sofort; längerfristig**

### **Einstellungsvoraussetzungen: Sie...**

- sind eine kommunikative, offene Persönlichkeit und arbeiten gern mit anderen Menschen;
- verfügen über ein ausgeprägtes Organisationstalent;
- sind zeitlich flexibel und belastbar (Betreuung von Blockveranstaltungen);
- zeichnen sich aus durch zuverlässiges, eigenständiges und flexibles Arbeiten.

### **Tätigkeiten: Sie...**

- unterstützen die Koordination im Hochschulzertifikat DaZ in der Organisation;
- bereiten die Lehreinträge der Gastdozierenden vor (Anträge und Kopien vorbereiten, Räume und Unterkunft organisieren);
- führen die Korrespondenz mit den Teilnehmenden (z. B. bei der Anmeldung);
- helfen mit bei der Außendarstellung des Hochschulzertifikats DaZ (Homepage, Flyer und Poster mitgestalten; Werbemaßnahmen durchführen);
- unterstützen die Koordination bei der Betreuung der Gastdozierenden und bei der Organisation dieser Aufenthalte bzw. der digitalen Blockseminare.

**Formlose Bewerbungen mit kurzem Lebenslauf an:  
[erzhena.mikheeva@ph-freiburg.de](mailto:erzhena.mikheeva@ph-freiburg.de)**