



**Begleitheft zum  
Orientierungspraktikum (OSP)**

## **Bachelorstudiengang Lehramt Sonderpädagogik**

**für Studierende, betreuende Lehrkräfte der Ausbildungsschulen und  
Hochschullehrende der vor- und nachbereitenden Begleitveranstaltungen**

**Ansprechperson für Rückmeldungen zum Begleitheft:**

Dr. Heiko Oberfell  
Pädagogische Hochschule Freiburg  
Geschäftsführung Zentrum für Schulpraktische Studien  
heiko.oberfell@ph-freiburg.de

**Autor:innen und Redaktion:**

Kapitel 1-3: Heiko Oberfell  
Vera Kolbe  
Sabine Peucker  
Traugott Böttinger

Kapitel 4-7: ZfS-Team

**Herausgeber:**

Zentrum für Schulpraktische Studien  
Pädagogische Hochschule Freiburg

**Stand März 2024**

## **Inhaltsverzeichnis**

<b>Einleitung</b>	<b>4</b>
<b>1 Kompetenzerwerb im Orientierungspraktikum (OSP)</b>	<b>6</b>
<b>2 Studierende: Aufgaben für das multimediale Portfolio</b>	<b>8</b>
<b>3 Lehrkräfte an Ausbildungsschulen: Unterstützung der Studierenden vor Ort</b>	<b>16</b>
<b>4 Hochschullehrende: Begleitung der Studierenden im OSP</b>	<b>17</b>
<b>5 Organisation und formaler Rahmen des OSP</b>	<b>17</b>
a) Zeitpunkt, Schulsuche und Anmeldung	17
c) Leistungsanforderungen und -bestätigungen	19
d) Verbuchung der Prüfungsleistung	21
e) Versicherungsschutz und rechtliche Hinweise	21
<b>6 Das Portfolio</b>	<b>23</b>
<b>7 Unterstützung und Beratung</b>	<b>23</b>
a) Unterstützung bei schwierigen Situationen / Konflikten	23
b) Unterstützung bei organisatorischen Fragen	24
<b>8 Literatur</b>	<b>25</b>
<b>9 Anlagen</b>	<b>26</b>

## Einleitung

Schulpraktika zählen zu den zentralen Bestandteilen im Lehramtsstudium. Sie haben das Potential, Studierende in der Entwicklung ihrer Kompetenzen zu unterstützen und auf die vielfältigen Anforderungen des Berufs einer Lehrkraft gezielt vorzubereiten. Aus Sicht von Lehramtsstudierenden sind Praktika wirksame Bestandteile ihres Ausbildungsprozesses (Boeckhoff, Franke, Dietrich & Arnold, 2008; Hascher, 2011). Damit diese Professionalisierung gelingen kann, ist eine fundierte und systematische Integration von Theorie und Praxis von Bedeutung. In den beiden BA-/MA-Studiengängen Lehramt Sonderpädagogik an der Pädagogischen Hochschule Freiburg werden insgesamt drei Schulpraktika durchlaufen:

### Im Bachelorstudiengang Lehramt Sonderpädagogik:

- Das zwischen den ersten beiden Semestern liegende, dreiwöchige Orientierungspraktikum (OSP), in dem besonders der Professionalisierungsprozess mit Perspektivwechsel hin zur Lehrperson innerhalb der gewählten sonderpädagogischen Fachrichtung 1 fokussiert wird (Modul BSON-ÜSB-M1)<sup>1</sup>. Das OSP liefert erste Impulse zur Reflexion von Berufswunsch und -eignung.
- Das im 5. Semester angelegte, Integrierte Semesterpraktikum (ISP) mit dem Ziel, sowohl die gewählte sonderpädagogische Fachrichtung 1 als auch das studierte Unterrichtsfach durch die aktive Übernahme von Unterrichtsanteilen und durch Hospitation zu reflektieren (Modul BSON-ÜSB-M3).

### Im Masterstudiengang Lehramt Sonderpädagogik:

- Das zwischen dem 3. und 4. Semester angesiedelte vierwöchige Blockpraktikum, das die gewählte sonderpädagogische Fachrichtung 2 aus der Praxisperspektive in den Blick nimmt (Modul MSON-FR2-M2).

Im Bachelorstudiengang Lehramt Sonderpädagogik bietet das Orientierungspraktikum den Studierenden als angehende Sonderpädagog:innen die Möglichkeit, praktische Einblicke in unterschiedliche schulische Kompetenz- und Handlungsfelder zu erhalten und grundlegende Kompetenzen zu erwerben. Im Hinblick auf die Gestaltung inklusiver Bildungsangebote werden Kompetenzen zur Schaffung einer veränderten Lernkultur angebahnt, die alle Entwicklungsbereiche von Kindern und Jugendlichen mit einbezieht und individuelle Lern- und Entwicklungsimpulse für alle bietet (Kahlert & Heimlich, 2012, S. 174).

Für die Gestaltung inklusionsorientierter Bildungsangebote benötigen alle Lehramtsstudierenden Heterogenitätssensibilität, adaptive diagnostische Kompetenz, adaptive didaktische Kompetenz, adaptive Klassenführungskompetenz und Sprachbildungs-Kompetenzen (Brodesser et al., 2020). Als zukünftige Netzwerker:innen in interdisziplinären Lern- und Entwicklungsbegleitungskontexten

---

<sup>1</sup> Für grundlegende Informationen zum Modul BSON-ÜSB-M1 Orientierungspraktikum vgl. die entsprechende Modulbeschreibung in Anlage 3 der Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Lehramt Sonderpädagogik: [https://www.ph-freiburg.de/fileadmin/shares/Studium/Studienorganisation/SPOs/LA\\_2015/BA\\_Sonder/sonderpaed\\_ba\\_spo\\_anl3.pdf](https://www.ph-freiburg.de/fileadmin/shares/Studium/Studienorganisation/SPOs/LA_2015/BA_Sonder/sonderpaed_ba_spo_anl3.pdf)

sind für die angehenden Sonderpädagog:innen besonders Reflexions-, Kooperations- und Beratungskompetenzen hervorzuheben.

Im OSP lernen die Studierenden neue Lernumgebungen an den Sonderpädagogischen Bildungs- und Beratungszentren (SBBZ) kennen, erhalten Einblicke in unterschiedliche (inklusive) Tätigkeitsfelder von Sonderpädagog:innen und beschäftigen sich mit (eigenen) Haltungen und Einstellungen in Bezug auf inklusive Werte. Die Umsetzung inklusiver Werte an der Schule kann ein Spannungsfeld hinsichtlich des gesellschaftlichen Erlebens darstellen. Dieses Phänomen kann als berufsbedingtes Dilemma bezeichnet werden, das durch die Etikettierungs-Ressourcen-Zuschreibung entsteht, sowie durch die Diskrepanz zwischen inklusiven Normvorstellungen und immer noch bestehenden systemischen/gesellschaftlichen Barrieren (Schmid, 2015, S. 25). Vor diesem Hintergrund erscheint es für ein professionelles Lehrkräftehandeln wichtig, inwiefern spezifische Bedürfnisse von Kindern bei Unterrichtsplanungen berücksichtigt werden. Werden verschiedene Zugangsmöglichkeiten und unterschiedliche Lernniveaus für alle zur Verfügung gestellt oder müssen Menschen ihre spezifischen Bedürfnisse immer wieder anmelden, damit von ihnen benötigte Adaptionen vorgenommen werden?

### **In der schulischen Praxis am SBBZ/an der Ausbildungsschule geht es vorrangig darum:**

- Einblicke und Begegnungen in die Schulpraxis zu erhalten
- unterschiedliche Tätigkeitsfelder kennenzulernen
- inklusive Bildungsangebote (z.B. Sonderpädagogischer Dienst) zu erleben
- Erziehungsprozesse zu gestalten und reflektieren
- berufsbedingte Dilemmata zu erkennen
- Professionalisierungsimpulse zu erhalten

Mit Blick auf die Integration von Theorie und Praxis zeigt sich, dass eine von Studierenden als eng wahrgenommene inhaltliche Betreuung im Praktikum durch Dozierende der Hochschule einen positiven Effekt auf die Entwicklung ihrer Selbstwirksamkeitserwartungen hat (Seifert & Schaper, 2018). Die Lernbegleitung der Studierenden spielt im Praktikum eine zentrale Rolle (u. a. Hobson, Ashby, Malderez & Tomlinson, 2009). Erkenntnisse aus der Forschung zeigen, dass Praktika wenig wirksam sind, wenn sie nicht adäquat begleitet werden; im ungünstigen Fall wirken sie dann sogar deprofessionalisierend (vgl. z. B. Hascher, 2011; Kahlau, 2023).

### **Eine enge hochschulische Begleitung in der Praxisphase beinhaltet:**

- Vorbereitung, Begleitung und Reflexion der Schulpraxis, u.a. durch kollegiale Fallberatung
- Kennenlernen der Organisationformen inklusiver Bildungsangebote
- Vorbereitung auf das Praktikum, u.a. Perspektivenwechsel anhand von Videobeispielen anbahnen und diese in der Nachbereitung reflektieren
- Ausgewählte Theorien, Modelle und Konzepte des Lernens kennenlernen
- Impulse für die Förderung des Kompetenzerwerbs erarbeiten
- Empirisch begründete Konzepte der Klassenführung, insbesondere zur Gestaltung der Kommunikation und des Unterrichtsklimas vorstellen
- Impulse für selbstständiges und eigenverantwortliches Lernen erhalten
- Individualisierende, partizipative und inklusive Impulse durch die Gestaltung der Begleit-seminare im Sinne didaktischer Vorbilder ermöglichen.

## 1 Kompetenzerwerb im Orientierungspraktikum (OSP)

Das eigentliche Praktikum an den SBBZ/Ausbildungsschulen innerhalb des Moduls BSON-ÜSB-M1 wird in Kompaktform mit dreiwöchiger Dauer absolviert und findet im ersten Semester in der Regel im Anschluss an die Vorlesungszeit statt. Die Studierenden werden in einer vor- und nachbereitenden Begleitveranstaltung auf die Aufgaben im Praktikum vorbereitet. Im nachbereitenden Teil der Begleitveranstaltung, auch im Rahmen der kollegialen Fallberatung sowie in der Portfolioarbeit reflektieren die Studierenden ihre Praktikumserfahrung, ihre Berufswahlentscheidung und identifizieren zukünftige Lern- und Entwicklungsbereiche.

Durch die Erfahrungen während des Praktikums an einem Sonderpädagogischen Bildungs- und Beratungszentrum (SBBZ) werden grundlegende Kompetenzen für die künftige Arbeit einer sonderpädagogischen Lehrkraft aufgebaut. Gelingende Reflexionsprozesse hierzu werden durch die Portfolioarbeit und durch die vor- und nachbereitenden Begleitveranstaltungen ermöglicht. Orientiert an den „Standards für die Lehrerbildung: Bildungswissenschaften“ der Kultusministerkonferenz von 2004 i. d. F. von 2019 (KMK, 2004. 2019), erweitert durch die in der Rahmenvorgabenverordnung Lehramtsstudiengänge – RahmenVO-KM 2015 (KM, 2015), können die Kompetenzbereiche einer (sonderpädagogischen) Lehrkraft wie folgt unterteilt werden:

- Unterrichten
- Erziehen
- Kooperieren und Beraten
- Diagnostizieren und Fördern
- Professionalisieren und Innovieren

### Unterrichten

Studierende...

- gewinnen Einblicke und sammeln Erfahrungen in der Planung, Gestaltung und Reflexion von entwicklungsangemessenen und lernförderlichen individualisierten Lernsituationen.
- beschäftigen sich mit der Verbindung von Theorien, Modellen und Konzepten des Lernens und der Gestaltung von Unterricht.
- lernen Theorien, Modelle und Konzepte des Lernens und der Gestaltung von individuellen Lernsituationen kennen und wie sie diese anwenden können.
- lernen Grundlagen und Methoden der Förderung selbstbestimmten, eigenverantwortlichen und kooperativen Lernens und Arbeitens bei unterschiedlichen Lernvoraussetzungen kennen und wie sie diese anwenden können.

## **Erziehen**

Studierende...

- bauen erste Beziehungen zu Kindern und Jugendlichen auf und versuchen diese zugewandt, respektvoll und wertschätzend zu gestalten.
- lernen Prozesse der Selbstbestimmung und Partizipation angepasst an unterschiedliche Zielgruppen zu ermöglichen und zu begleiten.
- lernen empirisch begründete Konzepte der Klassenführung kennen, hierbei insbesondere Gestaltung der Kommunikation und des Unterrichtsklimas.
- lernen die (Modell-)Wirkung ihres sonderpädagogischen Handelns zu erkennen und zu reflektieren.

## **Kooperieren und Beraten**

Studierende...

- lernen Gesprächsführung, Beratung und Moderation in Kooperationen mit schulischen und außerschulischen Partner:innen kennen.
- lernen Bedingungen für erfolgreiche Kooperationen in multiprofessionellen Teams kennen.
- erfahren die Bedeutung von Netzwerkstrukturen insbesondere im Hinblick auf die Gestaltung von Unterstützungssystemen und Übergängen.

## **Diagnostizieren und Fördern**

Studierende...

- lernen Elemente der Individuellen Lern- und Entwicklungsbegleitung (ILEB) kennen.
- machen erste Erfahrungen mit lernprozessbegleitender Diagnostik und daraus abgeleiteter Förderung.

## **Professionalisieren und Innovieren**

Studierende...

- erkunden Strukturen und Prozesse der besuchten Bildungseinrichtung.
- reflektieren die Rolle einer Sonderpädagog:in.
- lernen die Anforderungen des Berufs einer Sonderpädagog:in mit besonderer Verantwortung kennen.
- erhalten Einblick in die Themenfelder sonderpädagogische Professionalität und Haltungen.
- reflektieren Spannungsfelder inklusiver Normvorstellungen und aktueller gesellschaftlicher Realität.

## 2 Studierende: Aufgaben für das multimediale Portfolio

Im Folgenden wird die Modulprüfungsleistung für Studierende im Modul BSON-ÜSB-M1 Orientierungspraktikum konkretisiert. Dabei werden die Verbindungen zu den Kompetenzbereichen offen- und mögliche Aktivitäten in den Begleitseminaren dargelegt. Die nachfolgenden Aufgabenimpulse öffnen Ihnen beispielhaft Spielräume für die Ausgestaltung der Aufgaben. Die Modulprüfungsleistung im Modul BSON-ÜSB-M1 besteht aus einem multimedialen Portfolio mit mehreren Einlagen. Diese Einlagen werden durch die nachfolgenden Aufgabenstellungen beschrieben. Der Zeitaufwand zur Erstellung aller Einlagen sollte 30 Stunden nicht überschreiten. Alle Einlagen des multimedialen Portfolios sind Gegenstand der Bewertung der Modulprüfungsleistung. Voraussetzung zur Zulassung an der Modulprüfung ist die Vorlage des Praktikumsnachweises.





## Aufgabe 1: Interview mit Videografie

- Führen Sie ein Interview mit einer sonderpädagogischen Lehrkraft durch
- Erstellen Sie eine Datenschutzerklärung
- Videografieren Sie die Gesprächssituation (mit Handy) und fokussieren Sie anschließend auf relevante Momente. Gesamtlänge dadurch dann maximal 5 min.

### Impulse:

- Was sind die Aufgaben eine:r Sonderpädagog:in?
- Können Sie Ihre eigene professionelle Entwicklung beschreiben?
- Worin sehen Sie Ihre berufsbezogenen Kompetenzen?
- Welche Herausforderungen sehen Sie in Ihrem beruflichen Alltag?

### Begleitseminar:

- Vorbereitendes Seminar: Klärung der Reflexionskriterien
- Nachbereitendes Seminar: Reflexion von Videoausschnitten in Kleingruppen, u. a. auch im Hinblick auf die eigene Berufswahlentscheidung
- Modellversion für Datenschutzerklärung bereitstellen
- Datenschutzkonforme Ablage von Videodateien auf dem Computer erläutern, z.B. durch Verschlüsselung von Dateien oder Festplattenteilen, Gefahren des Emailversands und Cloudspeicherung besprechen

### Portfoliointegration:

- Das Videointerview wird in einem digitalen Portfolioordner hochgeladen.

### Kompetenzbereich:

- Professionalisieren und Innovieren
  - Sie reflektieren die Rolle eine:r Sonderpädagog:in
  - Sie erhalten Einblick in die Themenfelder sonderpädagogische Professionalität und Haltungen



## Aufgabe 2: Visualisieren Sie die Besonderheiten Ihres SBBZ (z.B. als Landkarte)

- Zeigen Sie die vernetzten typischen Strukturen Ihrer sonderpädagogischen Einrichtung auf, indem Sie eine geeignete Visualisierung dazu erstellen.

### Impulse:

- Sichtbare Rhythmisierung, Regeln und Rituale in der Einrichtung
- Spezielle Räume (z.B. Teambesprechungsräume, Räume zur Entspannung, Lern- und Differenzierungsräume, Materialräume, Medien)
- Welche Strukturen und Prozesse in Unterricht und Schulorganisation machen die sonderpädagogische Fachrichtung 1 gut sichtbar?

### Begleitseminar:

- Vorbereitendes Seminar: Impulse zu Erkundungsaspekten
- Nachbereitendes Seminar: Gallery-Walk oder Austausch in gemischten Kleingruppen

### Portfoliointegration:

- Hochladen der Landkarte ins Portfolio (z.B. als Foto einer gemalten Karte oder PDF einer digital erstellten Visualisierung)

### Kompetenzbereich:

- Professionalisieren und innovieren
  - Sie erkunden Strukturen und Prozesse der besuchten Bildungseinrichtung



### Aufgabe 3: Netzwerk Kooperation

- Begleiten Sie einen Tag ein:e Kolleg:in am Fahrtag des Sonderpädagogischen Dienstes – erstellen Sie eine Netzstruktur der (interdisziplinären) Kontakte (Professionen/Institutionen) und Aktivitäten, die an einem Fahrtag anfallen.

oder

- Sollte Ihr SBBZ bzw. Ihre Ausbildungsschule keinen Sonderpädagogischen Dienst anbieten, befragen Sie eine Lehrkraft zu den interdisziplinären Kontakten und Tätigkeiten, die im Rahmen der individuellen Lern- und Entwicklungsbegleitung (ILEB) vorkommen – erstellen Sie eine Netzstruktur der (interdisziplinären) Kontakte (Professionen/Institutionen) und Aktivitäten, die dabei entstehen.

Impulse:

- Dokumentieren Sie, welche interdisziplinären Kontakte Sie kennenlernen.
- Welche Funktionen und Aufgaben übernehmen die unterschiedlichen interdisziplinären Akteur:innen in welchem Umfang in der Zusammenarbeit mit dem Sonderpädagogischen Dienst?

Begleitseminar:

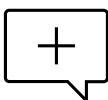
- Vorbereitendes Seminar: Hinweise zu Strukturierung von Schulverwaltung- und -organisation
- Nachbereitendes Seminar: in fachrichtungsgemischten Kleingruppen stellen Sie sich Ihre Netzwerkstrukturen vor und analysieren fachrichtungsspezifische Unterschiede bzw. Gemeinsamkeiten

Portfoliointegration:

- Laden Sie ein Foto der auf dem Papier gezeichneten Netzstruktur oder die PDF einer digital erstellten Netzwerkstruktur in das Portfolio. Versuchen Sie in der Netzstruktur die funktionalen Ebenen der Kontakte (Professionen/Institutionen) mit einzubeziehen.

Kompetenzbereiche:

- Kooperieren, beraten
  - Sie lernen Gesprächsführung, Beratung und Moderation in Kooperationen mit schulischen und außerschulischen Partner:innen kennen.
  - Sie lernen Bedingungen für erfolgreiche Kooperationen in multi-professionellen Teams kennen.
  - Sie erfahren die Bedeutung von Netzwerkstrukturen insbesondere im Hinblick auf die Gestaltung von Unterstützungssystemen und Übergängen.



#### Aufgabe 4: Beratung erkunden

- Beobachten und befragen Sie Ihre Ausbildungslehrkraft in Form einer Hospitation innerhalb eines Beratungssettings zu Aspekten von Beratung.

#### Impulse:

- Wen beraten Sonderpädagog:innen?
- Welche Beratungsinhalte identifizieren Sie?
- Welche Beratungsanlässe begegnen Ihnen?
- Mit welchem Ergebnis endeten die Beratungssituationen?
- Befragen Sie Sonderpädagog:innen zu spezifischen Beratungssituationen. Versuchen Sie in Erfahrung zu bringen, wie sich die Sonderpädagog:innen in solchen Situationen fühlen und wie sie professionell damit umgehen.
- Welche Ziele verfolgt die Sonderpädagog:in in den jeweiligen Beratungsgesprächen?

#### Begleitseminar:

- Im Vorbereitungsseminar werden unterschiedliche Beratungsansätze eingeführt (Bruder, 2011; Gerich, 2016).
- Im Nachbereitungsseminar werden Anlässe, Intentionen und Abläufe von Beratungsgesprächen kategorisiert und diskutiert.

#### Portfoliointegration:

- Laden Sie Ihre schriftliche Dokumentation im entsprechenden Ablageort des multimedialen Portfolios hoch.

#### Kompetenzbereiche:

- Kooperieren und Beraten
  - Sie lernen Gesprächsführung, Beratung und Moderation in Kooperationen mit schulischen und außerschulischen Partner:innen kennen.



## Aufgabe 5: Anliegen für die kollegiale Fallberatung sammeln

- Sammeln Sie Beobachtungen und Situationen, die Sie beschäftigt haben und die im Rahmen einer kollegialen Fallberatung bearbeitet werden sollen.
- Diese Methode bietet eine gute Möglichkeit belastende Situationen und miterlebte Dilemmata aufzuarbeiten.
- Schreiben Sie stichpunktartig auf, zu welchen Themen Sie ein Austausch Anliegen haben.

### Impulse

- Welche Themen aus Ihren Praktikumserlebnissen bewegen Sie?
- Welche formalen, z.B. strukturellen, organisatorischen, oder emotionalen Themen sind für Sie bedenkenswert?
- Wo stoßen Sie an Ihre Grenzen?
- Wo empfinden Sie sich als wirksam?
- In welchen Situationen würde es Ihnen helfen sich in unterschiedliche Akteure hineinzusetzen?
- Wie sehen Sie Ihre Studienwahl vor dem Hintergrund der Praktikumserfahrung?

### Begleitseminar:

- Die Methode wird im Vorbereitungsseminar eingeführt, dabei wird unter anderem auf unterschiedliche Perspektiven von an einer Interaktion beteiligten Menschen eingegangen.
- Evtl. wird in einem Zoomtreffen nach der ersten Praktikumswoche eine kollegiale Fallberatung angeleitet und in Kleingruppen-Breakoutrooms durchgeführt.
- Im Nachbereitungsseminar wird die kollegiale Fallberatung anhand der mitgebrachten Fragestellungen durchgeführt und reflektiert.

### Portfoliointegration:

- Ablauf und Rollenverteilung in der kollegialen Fallberatung wird im Portfolio dokumentiert.

### Kompetenzbereiche:

- Professionalisieren und Innovieren
  - Sie reflektieren die Rolle einer Sonderpädagog:in.
  - Sie erhalten Einblick in die Themenfelder sonderpädagogische Professionalität und Haltungen.
  - Sie reflektieren Spannungsfelder inklusiver Normvorstellungen und aktueller gesellschaftlicher Realität.
- Kooperieren und Beraten
  - Sie lernen Methoden der Gesprächsführung, Beratung und Moderation kennen.



## Aufgabe 6: Materialerkundung Diagnostik und ILEB

- Recherchieren Sie wie in Ihrem SBBZ individuelle Lern- und Entwicklungsbegleitung (ILEB) durchgeführt wird.
- Dokumentieren Sie drei der verwendeten Diagnostikmaterialien.

Impulse:

- Welche Materialien werden im Zusammenhang mit ILEB genutzt, z.B. Förderpläne, Gutachtenvorlagen, zeitliche Planungsvorgaben?
- Welche Diagnostikverfahren (Beobachtungs- und Testverfahren) zur Analyse welcher Kompetenzen werden eingesetzt und von wem werden sie durchgeführt?

Begleitseminar:

- Im Vorbereitungsseminar wird die Aufgabenstellung eingeführt.
- Im Nachbereitungsseminar werden Diagnostikbereiche und Testmaterialien vorgestellt und in Kleingruppen verglichen und kategorisiert.

Portfoliointegration:

- Anonymisieren Sie die Materialien und laden Sie diese in das Portfolio.

Kompetenzbereiche:

- Diagnostizieren und Fördern
  - Sie lernen Elemente der Individuellen Lern- und Entwicklungsbegleitung (ILEB) kennen.
  - Sie machen erste Erfahrungen mit lernprozessbegleitender Diagnostik.
- Beraten und Kooperieren
  - Sie lernen Elemente der Individuellen Lern- und Entwicklungsbegleitung (ILEB) kennen.
  - Sie lernen Bedingungen für erfolgreiche Kooperationen in multi-professionellen Teams kennen
  - Sie erfahren die Bedeutung von Netzwerkstrukturen insbesondere im Hinblick auf die Gestaltung von Unterstützungssystemen und Übergängen.



## Aufgabe 7: Praktische Umsetzung, Fördermaßnahme durchführen

- Lesen Sie die Förderplanung (ILEB) für ein Kind und führen Sie zu einem Teilbereich eine Fördermaßnahme durch, z.B. Differenzierungsaufgabe begleiten, individuelle Begleitung in einem Unterrichtsteil; eine Teilgruppe betreuen, ein Spiel gemeinsam spielen....
- Analysieren Sie die der Fördermaßnahme zugrundeliegenden Teilkompetenzen anhand der Rastervorlagen in der webbasierten sonderpädagogischen Diagnostik:  
[https://www.wsdbw.de/doku.php?id=wsd:grundlagen:sonderpaedagogisches\\_handeln\\_ileb](https://www.wsdbw.de/doku.php?id=wsd:grundlagen:sonderpaedagogisches_handeln_ileb)

### Impulse:

- Besprechen Sie mit Ihrer Ausbildungslehrkraft eine geeignete Möglichkeit für die Durchführung möglichst früh in Ihrer Praktikumszeit.
- Besprechen Sie mit Ihrer Ausbildungslehrkraft Ihre kompetenzorientierte Formulierung der Teilkompetenzen und überarbeiten Sie diese dementsprechend.

### Begleitseminar:

- Im Vorbereitungsseminar wird in die kompetenzorientierte Formulierung von Teilkompetenzen anhand der Rastervorlage der Homepage "Webbasierte sonderpädagogische Diagnostik" eingeführt.
- Im Nachbereitungsseminar werden die Fördermaßnahmen sowie die Kompetenzanalysen in möglichst fachrichtungsgleichen Kleingruppen vorgestellt und diskutiert.

### Portfoliointegration:

- Laden Sie die nach der Reflexion im Seminar und Ihrer Kleingruppendiskussion überarbeitete Kompetenzanalyse in das Portfolio hoch

### Kompetenzbereiche:

- Diagnostizieren und Fördern
  - Sie machen erste Erfahrungen mit lernprozessbegleitender Diagnostik und daraus abgeleiteter Förderung.
- Erziehen
  - Sie lernen Beziehungen zu Kindern und Jugendlichen aufzubauen und zugewandt, respektvoll und wertschätzend zu gestalten.
  - Sie lernen Prozesse der Selbstbestimmung und Partizipation angepasst an unterschiedliche Zielgruppen zu ermöglichen und zu begleiten.
- Unterrichten
  - Sie gewinnen Einblicke und sammeln Erfahrungen in der Planung, Gestaltung und Reflexion von entwicklungsangemessenen und lernförderlichen individualisierten Lernsituationen.



### 3 Lehrkräfte an Ausbildungsschulen: Unterstützung der Studierenden vor Ort

Die Studierenden werden durch die Begleitveranstaltung zum Orientierungspraktikum umfassend auf das Praktikum vorbereitet und wissen, welche Aufgaben durchzuführen sind. Diese sollen sie möglichst selbstständig in den SBBZ/Ausbildungsschulen bewältigen. Dennoch benötigen sie eine gewisse Unterstützung vor Ort, um sich an der Praktikumsschule zu orientieren.

Die betreuende Lehrkraft wird deshalb gebeten, die Studierenden bei den folgenden Aufgaben zu unterstützen und als Ansprechperson während der Praxisphase zur Verfügung zu stehen:

- Vorstellung im Kollegium und in den Klassen, Bekanntmachen mit den Gegebenheiten des SBBZ/der Ausbildungsschule und mit den entsprechenden Fachkollegien im Hinblick auf die Durchführung der Aufgaben.
- Planen und Vereinbaren des Praktikumsablaufs hinsichtlich der verschiedenen Aufgaben (z.B. Interviewen, Materialerkundung, Fallbesprechung vorbereiten, Sonderpäd. Dienst begleiten, Landkarte Kooperation erstellen).
- Vereinbaren von Bereichen, Schwerpunkten und Aspekten für die Beobachtung vor dem Hintergrund der Besonderheiten des SBBZ/der Ausbildungsschule.
- Gewinnen von Kolleg:innen für mögliche Interviewaufgaben, Stundenplanung, Hospitationsmöglichkeiten und für die Durchführung erster Unterrichtssequenzen, Begleitung im Sonderpädagogischen Dienst.
- Die Studierenden sollen keine gesamte Unterrichtsstunde von 45 oder 90 Minuten übernehmen. Die Studierenden sollen eine Fördermaßnahme durchführen. In Absprache mit der betreuenden Lehrkraft können kleine Unterrichtssequenzen durchgeführt werden. Unterricht kann als Co-Unterrichten zwischen betreuender Lehrkraft und Studierenden realisiert werden.
- Bestätigung der erfolgreichen Praktikumsteilnahme durch Unterschrift (mit Schulstempel) durch die Leitung des SBBZ/der Ausbildungsschule und Benennung von Gründen auf dem Nachweisformular. Eine erfolgreiche Teilnahme ist dann gegeben, wenn die mit der Schule vereinbarten und in der Begleitveranstaltung vorbereiteten (benannten) Praktikumstätigkeiten von Studierenden vollständig wahrgenommen wurden (siehe Kapitel 5.3).
- Kontaktaufnahme mit dem ZfS bei Zweifel am Bestehen, um das weitere Vorgehen zu besprechen ([zfs@ph-freiburg.de](mailto:zfs@ph-freiburg.de)).



## 4 Hochschullehrende: Begleitung der Studierenden im OSP

Die Dozierenden der Begleitveranstaltung bereiten die Studierenden inhaltlich und methodisch auf das Orientierungspraktikum vor und ermöglichen eine gemeinsame Reflexion der gesammelten Erfahrungen und gewonnenen Einsichten nach dem Praktikum.

Die in der Einleitung (S. 5) dargestellten Ziele werden in den Begleitseminaren mit Bezug auf die in den sonderpädagogischen und bildungswissenschaftlichen Lehrveranstaltungen des ersten Semesters erarbeiteten wissenschaftlichen Theorien und Erkenntnisse erarbeitet.

Weitere Hinweise und Materialien sind für die Dozierenden im Online-Kurs „Orientierungspraktikum (OSP) Sonderpädagogik“ auf ILIAS hinterlegt. Dort findet sich auch ein Leitfaden für Dozierende, der im Sinne der Studierenden eine zufriedenstellende Vergleichbarkeit hinsichtlich des Aufwands und der Inhalte im „Begleitseminar OSP“ gewährleistet.

Die Dozierenden bestätigen per Unterschrift auf dem Nachweisformular ihre Bewertung der Modulprüfungsleistung (multimediales Portfolio) als „mit Erfolg“ bzw. ohne Erfolg“ erstellt.

## 5 Organisation und formaler Rahmen des OSP

### a) Zeitpunkt, Schulsuche und Anmeldung

#### *Zeitpunkt des Praktikums*

Der Besuch des vorbereitenden Teils des Begleitseminars zum Orientierungspraktikum erfolgt im ersten Semester. Daran schließt in der vorlesungsfreien Zeit des ersten Semesters das eigentliche Praktikum an der jeweiligen Ausbildungsschule an und setzt sich für kurze Zeit am Beginn des zweiten Semesters noch etwas fort. Der Besuch des nachbereitenden Teils des Begleitseminars zum OSP findet dann ebenfalls zu Beginn des zweiten Semesters statt. Es wird nachdrücklich empfohlen das OSP nach dem ersten Semester und nicht später zu absolvieren. Auf diese Weise ist genügend Zeit vorhanden, das OSP mit Begleitveranstaltung als Teil der Orientierungsprüfung – auch im Wiederholungsfall – bis spätestens Ende des vierten Semesters erfolgreich abzuschließen.

Es wird außerdem sehr empfohlen, **folgende Module und Veranstaltungen im ersten Semester vorab besucht zu haben:**

- **Modul Einführung in die sonderpädagogischen Grundlagen (BSON-GL-M1)**
  - Grundlagen wissenschaftlichen Arbeitens (Studieneingangsphase)
  - Wissenschaftliche Grundlagen sonderpädagogischer Förderung
- **Modul Sonderpädagogisches Handlungsfeld 1 (BSON-HF1-M1)**
  - Einführung in die Sonderpädagogik als Disziplin und Profession – Handlungsformen sonderpädagogischer Förderung (Studeneingangsphase)
- **Modul Erziehungswissenschaftliche Grundlagen (BSON-BW-M1)**
  - Einführung in die Schulpädagogik (Studieneingangsphase)
  - Einführung in die historisch-systematische Erziehungswissenschaft

#### *Suche einer Praktikumsschule*

Die Studierenden *suchen sich eigenständig eine SBBZ/Ausbildungsschule*, an der sie das Orientierungspraktikum absolvieren. Es besteht kein Anspruch auf einen bestimmten Praktikumsort oder eine bestimmte Praktikumschule. Bei der Auswahl der Schule sind folgende Punkte zu beachten:

- Es muss sich dabei um eine Schule (möglichst ein SBBZ) handeln, an der Schüler:innen aus der gewählten sonderpädagogischen Fachrichtung 1 unterrichtet werden.
- Es handelt sich um eine öffentliche Schule oder eine bereits staatlich anerkannte Privatschule (Ersatzschule).
- Die Schule kann sich in Baden-Württemberg oder in anderen Bundesländern befinden.
- Nach Genehmigung durch das Zentrum für Schulpraktische Studien (ZfS) ist auch eine Schule im Ausland möglich.
- Die Studierenden können einen Überblick über mit der Pädagogischen Hochschule Freiburg kooperierenden Sonderpädagogischen Bildungs- und Beratungszentren (SBBZ) und deren sonderpädagogischen Fachrichtungen einsehen unter:

<https://yourls.ph-freiburg.de/16p>



- Schulen im Nahraum Freiburg, an denen das Integrierte Semesterpraktikum (ISP) angeboten wird, stehen in der Regel für das Orientierungspraktikum nicht zur Verfügung. Eine Liste dieser Schulen findet sich auf der Webseite des ZfS:

<https://yourls.ph-freiburg.de/16l>



### *Anmeldung des Praktikums*

Die Anmeldung erfolgt vor der Durchführung des OSP über ein **Anmeldeformular** in einem vorgegebenen Anmeldezeitraum.<sup>2</sup> Das Anmeldeformular ist beim ZfS erhältlich (siehe Anlage D2 und Website). Der Abgabetermin findet sich auf der Website des ZfS und wird bei der Informationsveranstaltung für Erstsemester in der Beratungswoche bekannt gegeben. Auf dem Anmeldeformular erklärt das SBBZ/die Ausbildungsschule sich bereit, die Studierenden für den angegebenen dreiwöchigen Zeitraum (ohne Unterbrechung) und unter der Zielsetzung des OSP aufzunehmen und zu betreuen. Das ausgefüllte Formular enthält die Unterschrift der Schulleitung mit Schulstempel. Die Anmeldung verpflichtet die Studierenden zur Teilnahme am OSP an der betreffenden Schule im angegebenen Zeitraum.

Die Studierenden können bei ihrer *Suche nach einer geeigneten Schule* ein vom ZfS verfasstes Anschreiben an die Schulleitung übergeben. In diesem Anschreiben werden der Schulleitung die Ziele des Orientierungspraktikums sowie die damit verbundenen Aufgaben in Kurzform dargestellt.

<sup>2</sup> vgl. Studien- und Prüfungsordnung der Pädagogischen Hochschule Freiburg für den Bachelorstudiengang Lehramt Sonderpädagogik, 2023 (nachfolgend kurz: SPO BA SON), in der jeweils geltenden Fassung, §12 Abs. 3

## b) Teilnahmevoraussetzungen und Fehlzeitenregelung

### *Voraussetzungen für die Teilnahme am OSP*

Es gibt keine formal nachzuweisenden Voraussetzungen für die Teilnahme am OSP, außer der Immatrikulation im entsprechenden Studiengang. Die inhaltliche Vorbereitung erfolgt durch die oben genannten Veranstaltungen. Studierende melden sich über das elektronische Vorlesungsverzeichnis (LSF) für ein Begleitseminar an, damit die Praktikumsbetreuung gewährleistet ist.

Der Besuch der sonderpädagogischen und erziehungswissenschaftlichen Lehrveranstaltungen der weiteren Module des ersten Semesters unterstützt die Bearbeitung der Portfolio-Aufgaben (Stichwort: Theoriebezug) zusätzlich und wird sehr empfohlen. Zur weiteren Klärung organisatorischer Fragen, zur inhaltlichen Vor- und Nachbereitung des Praktikums, zur Klärung weiterer Fragen zur Modulprüfungsleistung sowie zum erfolgreichen Absolvieren des Orientierungspraktikums wird der Besuch des vorbereitenden und nachbereitenden Teils des Begleitseminars OSP erwartet.

Bitte beachten: **Studierende müssen im Rahmen ihrer Tätigkeit an einer Schule der Schulleitung den Masern-Impfstatus nachweisen können.** Der Status ist entsprechend frühzeitig zu prüfen.

### *Regelungen zu Fehltagen im Praktikum*

Das Orientierungspraktikum umfasst u.a. drei Wochen Präsenz an der Schule. Es muss innerhalb dieses **zusammenhängenden Zeitraums ohne Unterbrechung** (z.B. durch Schulferien) mit einer Präsenzzeit von mindestens fünf Zeitstunden pro Tag durchgeführt werden. Im **Krankheitsfall** bzw. bei anderweitiger Verhinderung sind die Studierenden verpflichtet ihr Fehlen der Schule (der betreuenden Lehrkraft) und dem Zentrum für Schulpraktische Studien (ZfS) unverzüglich zu melden. Ab dem zweiten Fehltag besteht die Notwendigkeit, die Arbeitsunfähigkeit durch einen Arzt feststellen zu lassen und diesen Nachweis der Schule und dem ZfS umgehend zukommen zu lassen.

Ist absehbar, dass die zwei Fehltag überschritten werden, nehmen die Studierenden Kontakt mit dem ZfS auf, damit über den weiteren Verlauf des Praktikums entschieden werden kann. Bei mehr als zwei Fehltagen besteht die Notwendigkeit, dass diese durch eine entsprechende Verlängerung des OSP nachgeholt werden, sofern dies von Seiten der Praktikumschule möglich ist. Ansonsten wird das OSP als nicht bestanden bewertet.

## c) Leistungsanforderungen und -bestätigungen

Der Workload im Modul BSON-ÜSB-M1 umfasst im Bachelorstudiengang Lehramt Sonderpädagogik insgesamt 6 ECTS-Punkte. Dabei entfallen zusammen 3 ECTS-Punkte auf die beiden Teile des Begleitseminars „Forschungsorientierte Begleitung des Orientierungspraktikums (Einstieg bzw. Fortführung)“, die im ersten und zweiten Semester angesiedelt sind (mit zusammen 2 SWS). Weitere 3 ECTS-Punkte entfallen auf das Orientierungspraktikum selbst.

Der **Nachweis zur erfolgreichen Teilnahme** am OSP besteht aus *zwei Teilen, die auf dem Formblatt zum Praktikumsnachweis OSP bestätigt werden:*

- Nachweis der erfolgreichen Praktikumsteilnahme von Seiten der Schule durch Unterschrift der Schulleitung und der betreuenden Lehrkraft mit Schulstempel nach Abschluss des dreiwöchigen Praktikums. Hier geht es um die Bestätigung der vollständigen Wahrnehmung der mit der Schule vereinbarten und in der Begleitveranstaltung vorbereiteten (benannten) Praktikumstätigkeiten.<sup>3</sup>
- Abgabe des multimedialen Portfolios: Die Durchführung und Dokumentation der Aufgaben im multimedialen Portfolio sollte entsprechend der Aufgabenstellung erfolgen (s.o., Kapitel 2) und damit einhergehend einer reflexiven Auseinandersetzung mit der entsprechenden Kompetenzentwicklung einer angehenden sonderpädagogischen Lehrkraft. Die „erfolgreiche“ bzw. „nicht erfolgreiche“ Abgabe wird durch die Dozierendenunterschrift bestätigt.

Grundsätzlich beinhaltet das erfolgreiche Absolvieren des Orientierungspraktikums auch eine **Auseinandersetzung mit der Rolle einer Lehrkraft.**<sup>4</sup> Entsprechende rechtliche Vorgaben finden sich in der Landesverfassung und im Schulgesetz des Landes Baden-Württemberg. Demzufolge haben Lehramtsstudierende, Lehramtsanwärter:innen und Lehrkräfte in Baden-Württemberg sowohl im Rahmen ihrer Ausbildung als auch im Rahmen ihrer Berufstätigkeit die Verfassung des Landes Baden-Württemberg und die dort verankerten Rechte, Pflichten und Werte zu respektieren und zu vermitteln. Dies gilt es, insbesondere im Hinblick auf die spätere Rolle als Lehrkraft, zu reflektieren. Darüber hinaus sollten die Vorgaben und Regelungen des Schulgesetzes für Baden-Württemberg wahrgenommen werden, in dem der Erziehungs- und Bildungsauftrag der Schule (§ 1 Schulgesetz) beschrieben wird. Wird das OSP in anderen Bundesländern absolviert, sind entsprechend die landesspezifischen Schulgesetze zu beachten. Bei einem Praktikum im Ausland werden die betreffenden Schulen bei Anmeldung auf Erfüllung der genannten „Richtlinien“ vom ZfS geprüft.

---

<sup>3</sup> vgl. SPO BA SON, § 26 Abs. 2

<sup>4</sup> vgl. Rahmenverordnung KM 2015, Anlage 8, Kompetenzbereich Innovieren

### Wichtige prüfungsrechtliche Hinweise!

- Das Formblatt zum Praktikumsnachweis (mit beiden Unterschriften zum OSP) ist von den Studierenden umgehend nach Teilnahme am nachbereitenden Teil des Begleitseminars OSP, spätestens am Ende des betreffenden Semesters beim ZfS abzugeben.
- Bei nicht erfolgreicher Teilnahme kann das OSP einschließlich der zugehörigen Begleitveranstaltung einmal wiederholt werden. Dazu ist eine erneute Anmeldung beim ZfS erforderlich.<sup>5</sup>
- Im Wiederholungsfall muss die erfolgreiche Teilnahme bis spätestens zum Ende des vierten Semesters vorliegen, da das Orientierungspraktikum Teil der Orientierungsprüfung ist; es sei denn, die Person hat das Versäumnis nicht zu vertreten.<sup>6</sup>
- Führt die Wiederholung des OSP einschließlich der Begleitveranstaltungen nicht zu einer erfolgreichen Teilnahme, wird ein Bescheid über das endgültige Nichtbestehen erlassen.<sup>7</sup> Bei endgültigem Nichtbestehen erlischt der Prüfungsanspruch im jeweiligen Studiengang.<sup>7</sup>
- Sollten Studierende das Orientierungspraktikum nicht wie vorgesehen nach dem ersten Semester absolvieren, empfiehlt das ZfS die Gründe im Sinne einer „Nachweisführung auf Vorrat“ zu dokumentieren. So sollte z.B. im Krankheitsfall zeitnah zum Ereignis eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung vom Arzt eingeholt werden. Ebenso wird empfohlen, die nicht erfolgreiche Suche nach einer Praktikumschule bzw. eine kurzfristige Absage der Schule entsprechend zu dokumentieren. Die Unterlagen können dann im Rahmen einer Fristverlängerung für die Orientierungsprüfung gegebenenfalls berücksichtigt werden.

### d) Verbuchung der Prüfungsleistung

Die Studierenden geben den Nachweis (Anlage D4) hinsichtlich des Bestehens des Orientierungspraktikums beim ZfS ab. Ausschließlich das erfolgreiche Bestehen wird dann vom ZfS an das Akademische Prüfungsamt gemeldet.

### e) Versicherungsschutz und rechtliche Hinweise

#### *Unfallversicherung im In- und Ausland*

Für die Studierenden besteht bei **Praktika im Inland** ein gesetzlicher Unfallversicherungsschutz. Detaillierte Informationen können über die Seite des Studierendenwerks Freiburg abgerufen werden:

<https://www.swfr.de/geld/versicherungen>



Wenn das **Orientierungspraktikum im Ausland** absolviert wird, greift in den meisten Fällen die gesetzliche Unfallversicherung nicht. Das Studierendenwerk Freiburg hat hier ergänzend einen Versicherungsschutz bei Unfällen im Ausland sowohl in der Freizeit als auch im Rahmen der Ausbildung, die sogenannte „Freizeitunfallversicherung“, abgeschlossen:

Grundsätzlich ist es Aufgabe der Studierenden beim Studierendenwerk Freiburg den Unfallversicherungsstatus im Ausland spezifisch anzufragen und zu klären. Die Ausstellung einer Versicherungsbescheinigung für Auslandspraktika kann beim Studierendenwerk beantragt werden

<sup>5</sup> vgl. SPO BA SON, § 35 Abs. 1

<sup>6</sup> ebd.

<sup>7</sup> vgl. SPO BA SON, § 33 Abs. 3 Ziffer 2

### *Haftpflichtversicherung*

Grundsätzlich ist es nicht vorgesehen, dass Studierende allein unterrichten, sondern immer in Zusammenarbeit oder Begleitung von Lehrkräften. Sollten Studierende in Absprache mit der Schulleitung und in gegenseitigem Einvernehmen dennoch einen Unterrichtsteil oder eine Unterrichtsstunde allein übernehmen, muss sichergestellt sein, dass die Schule oder eine Lehrkraft entsprechende Studierende mit unter ihren Versicherungsschutz nimmt und dies im Schadensfall auch gegenüber der Versicherung vertritt, denn Studierende haben lediglich subsidiären Versicherungsschutz (Haftpflicht). Die Haftpflichtversicherung des Studierendenwerks greift nur bei Schäden, die sich in unmittelbarem Zusammenhang mit der Ausbildung der Studierenden an der Ausbildungsstätte ereignen. Detaillierte Informationen finden sich auf folgender Seite des Studierendenwerks Freiburg (vgl. Link zum Versicherungsschutz oben).

Um den Vorwurf der Fahrlässigkeit zu vermeiden, sollten zudem die Schulleitung und/oder die verantwortliche Lehrkraft mit Studierenden absprechen, an wen diese sich in schwierigen Situationen unmittelbar wenden können und was im Notfall zu tun ist. Insbesondere gefahrenträchtigen Unterricht (Sportunterricht, Schwimmunterricht, naturwissenschaftliche Experimente etc.) dürfen Studierende unter keinen Umständen allein anleiten.

### *Schlüsselversicherung*

Es wird nicht erwartet, dass Studierende im Orientierungspraktikum einen Schulschlüssel erhalten. Falls die Schule dies aber tun möchte, gilt Folgendes: Die Studierenden sind nicht gegen den Verlust von Schulschlüsseln versichert. Wenn die Schule das Risiko des Schlüsselverlusts nicht übernehmen möchte, wäre eine private Haftpflichtversicherung unter Einschluss einer Schlüsselversicherung zu empfehlen.

### *Infektionsschutz und Verpflichtung zur Verschwiegenheit*

Zu Beginn ihres Studiums werden Studierende bezüglich des Infektionsschutzgesetzes (IfSG § 35) sowie über ihre Verpflichtung zur Verschwiegenheit aufgeklärt und bestätigen ihre Kenntnis davon. Zusätzlich geben Studierende zum Antritt des OSP zwei entsprechende Formulare unterschrieben in der Schule ab. Die Formulare stehen zum Download auf der Webseite des ZfS bereit.

### *Masernschutzgesetz*

Mit Wirkung vom 1. März 2020 trat das „Gesetz für den Schutz vor Masern und zur Stärkung der Impfprävention“ (Masernschutzgesetz) in Kraft. Dies hat zur Folge, dass alle Personen (auch Praktikant\*innen), die ihre Tätigkeit an einer Schule nach dem 1. März 2020 aufnehmen, ihren Impfstatus der Schulleitung nachweisen müssen. Studierende müssen also davon ausgehen, dass sie zum Vorlegen eines Nachweises aufgefordert werden. Nachfolgend finden Sie einen Link zu einem Infoblatt des Bundesministeriums für Gesundheit, das Ihnen Möglichkeiten der Nachweisvorlage aufzeigt (Impfausweis).

<https://yourls.ph-freiburg.de/16r>



## Mutterschutzregelungen

Seit dem 1. Januar 2018 gilt das Mutterschutzgesetz (MuSchG) von dem nun auch Studierende profitieren. **Das ZfS bittet Studierende bei Bekanntwerden der Schwangerschaft unmittelbar vor oder während des Praktikums sowie bei einer Überschneidung mit Stillzeiten das ZfS zeitnah zu informieren.** Auf diese Weise können Maßnahmen, die dem Schutz der Gesundheit der schwangeren und stillenden Studierenden und ihres Kindes dienen, eingeleitet werden. Auf Basis der Immunitätslage sowie der Gefährdungsbeurteilung seitens des SBBZ/der Ausbildungsschule wird über die Möglichkeit der (weiteren) Teilnahme an der Schulpraxis entschieden. Schwangere und Stillende können bei Bedarf eine Beratung beim Betriebsärztlichen Dienst in Anspruch nehmen. Die ausführlichen Regelungen zum Mutterschutzgesetz finden Sie unter:

<https://yourls.ph-freiburg.de/16s>



## 6 Das Portfolio

Informationen zur technischen Umsetzung des multimedialen Portfolios werden auf der Webseite des ZfS zur Verfügung gestellt und in den Begleitseminaren vorgestellt:

<https://yourls.ph-freiburg.de/xf>



## 7 Unterstützung und Beratung

### a) Unterstützung bei schwierigen Situationen / Konflikten

Wenn Menschen aufeinandertreffen und miteinander arbeiten, kann es immer wieder zu Missverständnissen und Konflikten kommen. Es herrscht dann oft Unsicherheit zwischen den Beteiligten, wie (offen) damit umgegangen werden kann. Grundsätzlich empfehlen wir zunächst den Konflikt vor Ort mit und zwischen den Beteiligten zu klären. Die betreuende Lehrkraft ist hier auch in einer vermittelnden Rolle zu sehen.

Ist eine solche Klärung vor Ort nicht möglich bzw. wenn Unsicherheit (z.B. in Bezug auf Bestehen bzw. Nicht- Bestehen des Praktikums) besteht, kommen Sie bitte im ZfS vorbei. Sie können sich gerne vertraulich per E- Mail oder per Telefon an die Geschäftsführung, Dr. Heiko Oberfell (heiko.oberfell@ph-freiburg.de, 0761-682329), wenden. Es geht dann darum, in einem Gespräch herauszufinden, wie sich die Situation vor Ort darstellt und wie sie entstanden ist. Das ZfS sucht nach einer für alle Beteiligten annehmbaren Lösung (in enger Absprache mit Ihnen). Dieses Angebot gilt für Studierende, betreuende Lehrkräfte sowie Dozierende gleichermaßen.



## b) Unterstützung bei organisatorischen Fragen

Für Rückfragen zur Organisation und zu den formalen Regeln im OSP ist das „**Schulpraxisbüro**“ **des Zentrums für Schulpraktische Studien (ZfS)** der Pädagogischen Hochschule Freiburg zuständig.

### Ihre Ansprechpersonen im „Schulpraxisbüro“

Julia Pfisterer

Raum: KG 2, 219

[julia.pfisterer@ph-freiburg.de](mailto:julia.pfisterer@ph-freiburg.de)

Tel.: +49 761 682-283

Fax: +49 761 682-598

Eva Wystrach

Raum: KG 2, 218

[wystrach@ph-freiburg.de](mailto:wystrach@ph-freiburg.de)

Tel.: +49 761 682-284

Fax: +49 761 682-598

Die Funktionsmailadresse des ZfS lautet: [zfs@ph-freiburg.de](mailto:zfs@ph-freiburg.de)

Die Öffnungszeiten entnehmen Sie bitte der Website des ZfS:

[www.ph-freiburg.de/zfs](http://www.ph-freiburg.de/zfs)





## 8 Literatur

Boekhoff, I., Franke, K., Dietrich, F. & Arnold, K.-H. (2008). Effektivität der universitären Lehrerbildung an konsekutiven Studiengängen (EduLiks) unter besonderer Berücksichtigung schulpraktischer Studien. Hildesheim: Universität Hildesheim, CeBU.

Brodesser, E., Frohn, J., Welskop, N., Liebsch, A-C., Moser, V. Pech, D. (2020) Inklusionsorientierte Lehr-Lernbausteine für die Hochschullehre. Bad Heilbrunn: Julius Klinkhardt. DOI: 10.35468/5798

Bruder, S. (2011). Lernberatung in der Schule. Ein zentraler Bereich professionellen Lehrerhandelns. Dissertation. TU-Darmstadt. <https://tuprints.ulb.tu-darmstadt.de/2432/>

Gerich, M. (2016). Teacher's counseling competence in parent-teacher talks. Modeling, intervention, behaviour-based assessment. Wiesbaden: Springer.

Hascher, T. (2011). Vom „Mythos Praktikum“ ... und der Gefahr verpasster Lerngelegenheiten. Journal für Lehrerinnen- und Lehrerbildung, 3, 8-16.

Hobson, A. J., Ashby, P., Malderez, A., & Tomlinson, P. D. (2009). Mentoring beginning teachers: What we know and what we don't. Teaching and Teacher Education, 25, 207-216. <http://dx.doi.org/10.1016/j.tate.2008.09.001>.

Kahlau, J. (2023). (De-)Professionalisierung durch Schulpraxis. Rekonstruktionen zum Studierendenhabitus und zu studentischen Entwicklungsaufgaben (Dokumentarische Schulforschung). Bad Heilbrunn: Verlag Julius Klinkhardt.

Kahlert, J. & Heimlich, U. (2012) Inklusion in Schule und Gesellschaft. Wege zur Bildung für alle. Stuttgart: Kohlhammer.

Kultusministerkonferenz (2004) Standards für die Lehrerbildung: Bildungswissenschaften (Fassung von 2019) unter: [https://www.kmk.org/fileadmin/veroeffentlichungen\\_beschluesse/2004/2004\\_12\\_16-Standards-Lehrerbildung-Bildungswissenschaften.pdf](https://www.kmk.org/fileadmin/veroeffentlichungen_beschluesse/2004/2004_12_16-Standards-Lehrerbildung-Bildungswissenschaften.pdf)

Rechtsverordnung des Kultusministeriums über Rahmenvorgaben für die Umstellung der allgemein bildenden Lehramtsstudiengänge an den Pädagogischen Hochschulen, den Universitäten, den Kunst

und Musikhochschulen sowie der Hochschule für Jüdische Studien Heidelberg auf die gestufte Studiengangstruktur mit Bachelor- und Masterabschlüssen der Lehrkräfteausbildung in Baden-Württem-

berg (Rahmenvorgabenverordnung Lehramtsstudiengänge - RahmenVO-KM) vom 27.04.2015:

<https://www.landesrecht-bw.de/jportal/?quelle=jlink&query=LehrRahmenV+BW&psml=bsbawueprod.psml&max=true>

Schmid, A. C. (2015). Kompetent für das Studium!?. Bad Heilbrunn: Julius Klinkhardt. DOI: 10.35468/5392

Seifert, A., & Schaper, N. (2018). Die Veränderung von Selbstwirksamkeitserwartungen und der Berufswahlsicherheit im Praxissemester: Empirische Befunde zur Bedeutung von Lerngelegenheiten und berufsspezifischer Motivation der Lehramtsstudierenden. In J. König, M. Rothland, & N. Schaper (Hrsg.), Learning to Practice, Learning to Reflect?: Ergebnisse aus der Längsschnittstudie LtP zur Nutzung und Wirkung des Praxissemesters in der Lehrerbildung (S. 195–222). Wiesbaden: Springer VS.

## 9 Anlagen

Abschließend entnehmen Sie bitte die Informationsblätter:

- D2 (Dokument): Anmeldung zum Orientierungspraktikum für Sie,
- D3: Informationsblatt für die Schulen (bitte herauslösen und zur Info beim Erstgespräch mitnehmen),
- D4: Nachweis erfolgreicher Abschluss des Orientierungspraktikums für Sie zur Abgabe beim ZfS und
- D5: Übersichtsblatt für Sie kurz und prägnant – Schulpraxis.

Alle diese Anlagen finden Sie auch nochmals auf der Homepage des ZfS im Bereich „Orientierungspraktikum, Downloads“





D3 09/2023

## Orientierungspraktikum Erstinformationen für Schulen

### 1. Allgemeine Angaben

Nach den Studien- und Prüfungsordnungen der Bachelorstudiengänge Lehramt Primarstufe, Lehramt Sekundarstufe 1 und

Lehramt Sonderpädagogik\* an der Pädagogischen Hochschule Freiburg umfassen die schulpraktischen Studien zwei (\*drei) Praktika:

Bezeichnung	Dauer	Zeitraum
Orientierungspraktikum (OSP)	3 Wochen	Primarstufe, Sekundarstufe 1 und Sonderpädagogik: in der vorlesungsfreien Zeit zwischen 1. und 2. Semester im Bachelorstudium
Integriertes Semesterpraktikum (ISP)	15-16 Wochen	Primarstufe: und Sonderpädagogik im Bachelorstudium, im 5. Semester Sekundarstufe 1: im Masterstudium im 2. Semester
Blockpraktikum	4 Wochen	Sonderpädagogik im Masterstudium, in der vorlesungsfreien Zeit zwischen 3. und 4. Semester

Details zu Inhalt und Ablauf der Praktika regelt das jeweilige Begleitheft (siehe ZfS-Website). Nachfolgend werden zentrale Aspekte des OSP zusammengefasst. Das Infoblatt dient somit als Grundlage für die Entscheidung zur Betreuung eines OSP.

### 2. Organisation des Praktikums

Das OSP findet als dreiwöchiges durchgehendes Blockpraktikum [5 Tage pro Woche, mindestens 4 (\*bzw. 5) Zeitstunden à 60 Minuten täglich] i.d.R. in der vorlesungsfreien Zeit des ersten Semesters statt. Unterbrechungen des Praktikumszeitraums (z.B. durch Schulferien) sind nicht vorgesehen. Einzelne Feier- und Brückentage können durch eine entsprechende Verlängerung des Praktikums ausgeglichen werden. Insgesamt müssen 15 Praktikumsstage nachgewiesen werden. Bezüglich der Organisation sind folgende Punkte zu beachten (Details regelt das Begleitheft zum OSP):

- **Suche nach einem Praktikumsplatz:** Den Praktikumsplatz an einer Schule suchen sich die Studierenden selbst. Die Schulart muss dabei dem jeweiligen Stufenschwerpunkt (Primarstufe bzw. Sekundarstufe 1) entsprechen. Im Lehramt Sonderpädagogik suchen sich die Studierenden den Praktikumsplatz an einem SBBZ selbst entsprechend der gewählten sonderpädagogischen Fachrichtung 1.
- **Anmeldung des Praktikums:** Die ausgesuchten und aufnahmebereiten Schulen erhalten über die jeweiligen Studierenden das Anmeldeformular zum Praktikum. Auf dem Anmeldeformular bestätigen die Schulleitung sowie auch die betreuende Lehrkraft mit Unterschrift den Praktikumsplatz und den vereinbarten Zeitraum des OSP. Das ausgefüllte Anmeldeformular senden die Studierenden per Post oder Mail (zfs@ph-freiburg.de) an das Zentrum für Schulpraktische Studien (ZfS). Das ZfS ist bei Rückfragen auch Anlaufstelle für die betreuenden Lehrkräfte und Schulleitungen.
- **Erstgespräch im Praktikum:** Zu Beginn des Praktikums führt die betreuende Lehrkraft ein Gespräch mit der bzw. dem Studierenden, bei dem die Praktikumsaktivitäten vereinbart, der Ablauf des Praktikums festgelegt und gegenseitige Erwartungen ausgetauscht werden. Es wird empfohlen die Ergebnisse des Erstgesprächs schriftlich festzuhalten.
- **Bestätigung des Praktikums:** Die Entscheidung über die erfolgreiche bzw. nicht erfolgreiche Teilnahme am Praktikum trifft die betreuende Lehrkraft und erläutert die Gründe dafür auf dem Nachweisformular (siehe Punkt 4.2). Das Nachweisformular muss neben der Unterschrift der betreuenden Lehrkraft die Unterschrift der Schulleitung und auch einen Schulstempel aufweisen. Bei einer nicht erfolgreichen Teilnahme besteht für die Studierenden die Möglichkeit das Praktikum einmal zu wiederholen.

### 3. Aufgaben der Schulen bzw. der betreuenden Lehrkraft

Der Fokus des Praktikums liegt beim **allgemeinen Lehramt** auf der **systematischen Beobachtung von Schul- und Unterrichtssituationen** und deren theoriegeleiteter Reflexion. Die Studierenden bearbeiten hierzu in der Begleitveranstaltung vorbereitete und festgelegte Aufgaben. Neben den Beobachtungsaufgaben, die vor allem die Arbeit „am eigenen Blick“ auf Schul- und Unterrichtssituationen sowie die Einübung einer forschend-distanzierten Haltung unterstützen, führen die Studierenden auch mindestens ein Interview durch und übernehmen angeleitet Unterrichtsteile. Es ist nicht vorgesehen, dass Studierende ganze Unterrichtsstunden halten. Der Einblick in die pädagogische und institutionelle Arbeit an einer Schule dient zudem auch der Überprüfung und Fundierung der Studien- und Berufswahl.

Im **Lehramt Sonderpädagogik** rücken die Aspekte Diagnostik, Förderung und Beratung und vor allem die unterschiedlichen Lernvoraussetzungen der Schüler:innen mehr in den Mittelpunkt des Praktikums. Darauf und vor allem auf die Erkundung des breiten Tätigkeitsfeldes konzentrieren sich die Beobachtungen und Befragungen.

### 3.1 Unterstützung der Studierenden bei der Bearbeitung der vorgesehenen Aufgaben

Die betreuende Lehrkraft wird gebeten, die/den Studierende/n bei folgenden Aufgaben zu unterstützen und als Ansprechperson während der Praxisphase zur Verfügung zu stehen:

- Vereinbaren des Praktikumsablaufs und der -tätigkeiten sowie Klärung gegenseitiger Erwartungen im Rahmen eines Erstgesprächs (siehe Punkte 2).
- Unterstützung bei der Planung von (Pflicht)Aufgaben und Hilfe bei der Auswahl geeigneter Situationen (siehe Begleitheft).
- Ermöglichung der Übernahme von Teilen des Unterrichts durch die Studierenden im Sinne des Co-Unterrichtens. Es ist nicht vorgesehen, dass Studierende ganze Unterrichtsstunden halten.
- Einblick in die Berufsaufgaben/-tätigkeiten einer Lehrkraft sowie die Herausforderungen des Lehrberufs geben
- Sonderpädagogik: Netzwerkstrukturen in Beratung und Diagnostik kennenlernen

### 3.2 Begutachtung der Praktikumstätigkeit

Des Weiteren übernimmt die Schulleitung und die betreuende Lehrkraft die Bestätigung der erfolgreichen („mit Erfolg“) bzw. nicht erfolgreichen („ohne Erfolg“) Teilnahme am Praktikum und bestätigt dies mit Unterschrift und Schulstempel auf dem Nachweisformular (siehe Punkt 2). Insbesondere im Falle einer nicht erfolgreichen Teilnahme am Praktikum ist eine Begründung mit Bezugnahme auf die im Erstgespräch mit der/dem Studierenden getroffenen Vereinbarungen erforderlich. Kriterien, die zur Begutachtung herangezogen werden können, sind (siehe auch Begleitheft):

- Vollständige Wahrnehmung der mit der Schule vereinbarten und in der Begleitveranstaltung vorbereiteten (benannten) Praktikumstätigkeiten sowie Einhaltung der festgelegten Praktikumszeiten.
- Grundlegende Bereitschaft der/des Studierenden zur Auseinandersetzung mit der Rolle einer Lehrkraft und dem damit zusammenhängenden Perspektivenwechsel (von der Rolle der Schülerin bzw. des Schülers zur Rolle der Lehrkraft).

## 4. Aufbau und Inhalte des Praktikums (inkl. begleitender Lehrveranstaltungen)

### 4.1 Vor- und nachbereitende Begleitveranstaltungen an der Hochschule

Im Bachelorstudiengang wird eine systematische Verknüpfung von Theorie- und Praxisphasen in folgender Weise erreicht: Alle Lehramtsstudierenden besuchen zunächst grundlegende Lehrveranstaltungen zur Erziehungswissenschaft. Lehramtsstudierende der Sonderpädagogik besuchen zudem im ersten Semester grundlegende sonderpädagogische Lehrveranstaltungen. Danach werden sie in einer Begleitveranstaltung auf die Aufgaben im Orientierungspraktikum (siehe 4.2) vorbereitet. Eine Reflexion zu den Praktikumserfahrungen an der Schule und den bearbeiteten Aufgaben findet im Rahmen des nachbereitenden Teils des Begleitseminars statt.

### 4.2 Aufgaben der Studierenden während des Praktikums

Die Studierenden bearbeiten während des Praktikums Aufgaben aus den an den KMK-Standards angelegten Bereichen Unterrichten, Erziehen, Kooperieren und Beraten, Diagnostizieren und Fördern und Professionalisieren und Innovieren. Dabei sollen Studierende im Bachelorstudiengang Lehramt Primarstufe und Sekundarstufe 1 (1) Beobachten, (2) angeleitet Unterrichtsteile übernehmen, (3) Interviewen und (4) Reflektieren. Im Bachelorstudiengang Lehramt Sonderpädagogik sollen die Studierenden darüber hinaus (5) Beratungsnetzwerke identifizieren/ bei Beratung hospitieren und (6) Diagnostikmaterialien recherchieren. Eine angeleitete Reflexion findet in der Arbeit am Portfolio und durch die Begleitseminare statt. Neben den festgelegten Pflichtaufgaben planen die Studierenden die Durchführung weiterer Aufgaben in Absprache mit der betreuenden Lehrkraft. Eine nähere Beschreibung der Aufgaben findet sich im Begleitheft zum OSP, welches die/der Studierende der betreuenden Lehrkraft zu Beginn des OSP mitbringt. Zusätzlich erhalten die Studierenden ausführliche Aufgabenbeschreibungen.

## 5. Weitere Informationen

### 5.1 Wichtige Termine und Dokumente im Überblick

<b>Anmeldung des OSP</b>	<b>Immer zum letzten Vorlesungstag des laufenden Semesters</b> (vgl: <a href="#">Semesterübersicht</a> ) Zusendung des Anmeldeformulars an das ZfS per Post oder Mail: <a href="mailto:zfs@ph-freiburg.de">zfs@ph-freiburg.de</a>
<b>Nachweis des OSP</b>	Spätestens bis Ende des vierten Semesters (Wiederholungsfall bereits einberechnet!)
<b>Praktikumszeitraum</b>	Empfehlung: Vorlesungsfreie Zeit zwischen dem 1. und 2.Semester Bei der Planung des Orientierungspraktikums sind die Schulferien zu berücksichtigen!
<b>Wichtige Dokumente</b>	(1) <b>Begleitheft und Aufgabensammlung zum OSP</b> → ZfS-Website (2) Anmeldeformular zum OSP → ZfS-Website (3) Nachweisformular zum OSP → ZfS-Website (4) Informationsblatt für Schulen → ZfS-Website (5) Formulare zur Gesundheitsbelehrung und zur Verschwiegenheitserklärung → ZfS-Website

### 5.2 Ansprechpersonen im Zentrum für Schulpraktische Studien (ZfS)

**Mitarbeiterinnen im Schulpraxisbüro (Sprechzeiten telefonisch: Mo, Di, Fr 10-12, Mi 14-16):**

- Allgemeiner Kontakt: [zfs@ph-freiburg.de](mailto:zfs@ph-freiburg.de)
- Julia Pfisterer, KG II 219, Tel.: 682-283
- Eva Wystrach, KG II 218, Tel.: 682-284

ZfS Webseite: [www.ph-freiburg.de/zfs](http://www.ph-freiburg.de/zfs)



D4-09/2023

## Orientierungspraktikum (OSP) – Nachweise –

Zur Bestätigung der erfolgreichen Abgabe des Portfolios und der erfolgreichen Teilnahme am Orientierungspraktikum bezogen auf die Schulpraktischen Studien.<sup>1</sup>

<b>Name, Vorname:</b> _____	<b>Bachelorstudiengang:</b> <input type="checkbox"/> <b>Primarstufe</b> <input type="checkbox"/> mit Profilierung Europalehramt <input type="checkbox"/> <b>Sekundarstufe 1</b> <input type="checkbox"/> mit Profilierung Europalehramt <input type="checkbox"/> <b>Sonderpädagogik</b> Fachrichtung1: _____
<b>Matrikelnummer:</b> _____	

<b>ORIENTIERUNGSPRAKTIKUM</b> (3-WÖCHIGES BLOCKPRAKTIKUM – I.D.R. NACH DEM 1. SEMESTER)		
Betreuende Lehrkraft: _____		
Schule: _____		
Praktikum in der Zeit von _____ bis _____		
Hiermit wird bestätigt, dass die/der Studierende die mit der Schule vereinbarten Praktikumsstätigkeiten wahrgenommen hat. Die/der Studierende hat das Orientierungspraktikum		
<input type="checkbox"/> mit Erfolg <input type="checkbox"/> ohne Erfolg    absolviert.		
_____	_____	_____
Datum	Stempel der Schule	Unterschrift Schulleitung und Ausbildungslehrkraft

<b>Erläuterung der Gründe für die erfolgreiche bzw. nicht erfolgreiche Teilnahme</b> Hinweis: von der betreuenden Lehrkraft auszufüllen
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____







<b>Name, Vorname:</b> _____	<b>Bachelorstudiengang:</b> <input type="checkbox"/> Primarstufe <input type="checkbox"/> mit Profilierung Europalehramt <input type="checkbox"/> Sekundarstufe 1 <input type="checkbox"/> mit Profilierung Europalehramt <input type="checkbox"/> Sonderpädagogik Fachrichtung 1: _____
<b>Matrikelnummer:</b> _____	

<b>PORTFOLIO ZUM OSP</b>	
Die/der Studierende hat	
im SoSe _____	im WiSe _____
bei _____ (Name Hochschuldozierende:r)	
das Portfolio <input type="checkbox"/> mit Erfolg <input type="checkbox"/> ohne Erfolg erstellt	
_____ Datum	_____ Unterschrift Hochschuldozierende:r

Datenschutz nach DSGVO: Die über das vorliegende Formular erhobenen personenbezogenen Daten benötigt das Zentrum für Schulpraktische Studien (ZFS) zur Organisation und Verwaltung der im Rahmen der geltenden Studien- und Prüfungsordnung festgelegten Pflichtpraktika. Die Daten werden digital gespeichert, für evtl. auftretende Rückfragen verwendet und dienen als Grundlage für die Leistungsverbuchung. Diesbezüglich ist auch die über folgenden Link abrufbare Datenschutzerklärung zu berücksichtigen:  
[https://www.ph-freiburg.de/fileadmin/shares/Zentral/ZFS/Dateien/Schulpraktika/OSP/Downloads/OSP\\_Hinweise\\_Datenschutz.pdf](https://www.ph-freiburg.de/fileadmin/shares/Zentral/ZFS/Dateien/Schulpraktika/OSP/Downloads/OSP_Hinweise_Datenschutz.pdf)

<sup>1</sup> vgl. Studien- und Prüfungsordnung BA Lehramt Sekundarstufe 1 vom 13.05.2015, in der jeweils geltenden Fassung, bzw. Studien- und Prüfungsordnung BA Lehramt Primarstufe vom 13.05.2015, Studien- und Prüfungsordnung BA Lehramt Sonderpädagogik vom 17. Mai 2023 in der jeweils geltenden Fassung sowie die Regelungen des gültigen Begleithefts zum OSP

---

**Bitte dieses Nachweisformular nach dem Einholen aller UNTERSCHRIFTEN unverzüglich dem Zentrum für Schulpraktische Studien zukommen lassen. Das OSP ist Teil der Orientierungsprüfung!**

Zentrum für Schulpraktische Studien (ZFS) | Kunzenweg 21, 79117 Freiburg  
email: [zfs@ph-freiburg.de](mailto:zfs@ph-freiburg.de) | Tel. 0761/682-283/-284





D5 09/2023

## Schulpraktische Studien (insbes. Orientierungspraktikum)

Informationen für Studierende der Bachelorstudiengänge Lehramt Primarstufe, Sekundarstufe 1 & Sonderpädagogik

### 1. Rechtliche Grundlagen

Nach der Studien- und Prüfungsordnung des Bachelorstudiengangs Lehramt Primarstufe Sekundarstufe 1 (PO 2015) und Sonderpädagogik\* (SPO 2023) umfassen die schulpraktischen Studien zwei (\*drei) Praktika:

Bezeichnung	Dauer	Zeitraum
<b>Orientierungspraktikum (OSP)</b>	3 Wochen	Primarstufe, Sekundarstufe 1 und Sonderpädagogik: in der vorlesungsfreien Zeit zwischen 1. und 2. Semester im Bachelorstudium
<b>Integriertes Semesterpraktikum (ISP)</b>	15-16 Wochen	Primarstufe und Sonderpädagogik: im Bachelorstudium, im 5. Semester Sekundarstufe 1: im Masterstudium, im 2. Semester
<b>Blockpraktikum</b>	4 Wochen	Sonderpädagogik im Masterstudium, in der vorlesungsfreien Zeit zwischen 3. und 4. Semester

Ausführliche Informationen zu Aufbau, Inhalt und Ablauf der Praktika finden sich im jeweiligen Begleitheft.

## 2. Überblick zum Orientierungspraktikum

### 2.1 Organisation des Praktikums

Das OSP findet als dreiwöchiges durchgehendes Blockpraktikum (5 Tage pro Woche, mindestens 4 Zeitstunden à 60 Minuten täglich) i.d.R. in der vorlesungsfreien Zeit des ersten Semesters statt. Der Fokus des Praktikums liegt auf der systematischen Beobachtung von Schul- und Unterrichtssituationen und deren theoriegeleiteter Reflexion. Zudem dient das OSP der Überprüfung und Fundierung der Studien- und Berufswahl.

Bezüglich der Organisation sind folgende Punkte zu beachten:

- **Suche nach einem Praktikumsplatz:** Den Praktikumsplatz an einer Schule suchen sich die Studierenden selbst. Die Schulart muss dabei der Schulstufe des eigenen Studiengangs entsprechen. Die Schule kann sich in Baden-Württemberg oder in anderen Bundesländern befinden. Nach Rücksprache mit dem ZfS ist auch eine Schule im Ausland möglich. Schulen im Nahraum Freiburg, an denen das ISP angeboten wird, können aufgrund der Auslastung i.d.R. keine OSP-Praktikumsplätze bereitstellen (siehe ISP-Liste auf der ZfS-Website). Bei der Kontaktaufnahme mit den in Frage kommenden Schulen empfiehlt es sich auf das „Informationsblatt für Schulen“ zu verweisen bzw. dieses mitzuschicken.
- **Anmeldung des Praktikums:** Die Studierenden senden das Anmeldeformular (inkl. Erstinformation für Schulen) direkt an die aufnahmebereite Schule. Das Anmeldeformular ist dann vollständig ausgefüllt und von der Schulleitung wie auch der betreuenden Lehrkraft unterschrieben von der bzw. dem Studierenden per Post oder Mail an das ZfS zu senden.
- **Praktikumszeitraum:** Das OSP muss während der drei Wochen ohne Unterbrechung (z.B. durch Schulferien) stattfinden. Einzelne Feier- und Brückentage können durch eine entsprechende Verlängerung des Praktikums (muss im Vorfeld eingeplant werden!) ausgeglichen werden. Insgesamt müssen 15 Praktikumsstage nachgewiesen werden.
- **Fehlzeiten:** Zwingende Ausnahmen, z.B. mehr als zweitägiger Ausfall durch Krankheit müssen mit dem ZfS abgesprochen werden. Die Schule und das ZfS müssen von der bzw. dem Studierenden über jeden Fehltag unverzüglich informiert werden.
- **Begutachtung des Praktikums an der Schule:** Die Entscheidung über die erfolgreiche bzw. nicht erfolgreiche Teilnahme am Praktikum trifft die betreuende Lehrkraft und erläutert die Gründe dafür auf dem Nachweisformular.
- **Begleitseminar zum OSP:** Die Anmeldung zum Begleitseminar zum OSP ist verpflichtend. Ein Teil des Begleitseminars (Vorbereitung) muss vor dem Praktikum und der andere Teil nach dem Praktikum (Nachbereitung) absolviert werden. Die Anmeldung erfolgt über das LSF.
- **Nachweis zum OSP (Praktikum und Begleitseminar):** Das Formblatt zum Praktikumsnachweis OSP muss zwei Unterschriften und einen Stempel enthalten: Unterschrift der betreuenden Lehrkraft + Schulleitung und Stempel der Schule sowie Unterschrift der bzw. des Lehrenden zur erfolgreichen Erstellung des Portfolios. Das unterschriebene und gestempelte Nachweisformular wird von der/dem Studierenden per Post oder Mail an das Zentrum für Schulpraktische Studien gesendet. Die Information zum erfolgreichen OSP als Teil der Orientierungsprüfung wird dann vom ZfS an das Prüfungsamt weitergeleitet. Der Nachweis für die erfolgreiche Teilnahme am Orientierungspraktikum inkl. seiner Begleitveranstaltung und die Bewertung der Modulprüfungsleistung muss bis zum Ende des zweiten Semesters, im Wiederholungsfall bis spätestens zum Ende des vierten Semesters vorliegen.

## 2.2 Weitere Informationen

<b>Anmeldung des OSP</b>	<b>Immer zum letzten Vorlesungstag des laufenden Semesters</b> (vgl: <a href="#">Semesterübersicht</a> ) Zusendung des Anmeldeformulars an das ZfS per Post oder Mail: zfs@ph-freiburg.de
<b>Nachweis des OSP</b>	Spätestens bis Ende des vierten Semesters (Wiederholungsfall bereits einberechnet!)
<b>Praktikumszeitraum</b>	Empfehlung: Vorlesungsfreie Zeit des ersten Semesters Bei der Planung des Orientierungspraktikums sind die Schulferien zu berücksichtigen!
<b>Wichtige Dokumente</b>	(1) <b>Begleitheft und Aufgabensammlung zum OSP</b> → ZfS-Website (2) Anmeldeformular zum OSP → ZfS-Website (3) Nachweisformular zum OSP → ZfS-Website (4) Informationsblatt für Schulen → ZfS-Website (5) Formulare zur Gesundheitsbelehrung und zur Verschwiegenheitserklärung → ZfS-Website

## 3. Überblick zum Integrierten Semesterpraktikum

### 3.1 Organisation des Praktikums

Das ISP mit integrierten fachdidaktisch und bildungswissenschaftlich akzentuierten Anteilen wird in Form eines 15- bzw. 16wöchigen Blockpraktikums mit begleitenden Seminaren an der Hochschule absolviert. Der Fokus liegt dabei auf der Berufsorientierung und der Stärkung des Bezugs zur Schulpraxis. Bezüglich der Organisation des ISP sind folgende Punkte zu beachten (Details regelt das Begleitheft zum ISP):

- **Anmeldung des Praktikums:** Die Anmeldung zum ISP erfolgt online über ein Formular, welches auf der ZfS-Website bereitgestellt wird. Der Anmeldezeitraum beginnt in der Beratungswoche des vorausgehenden Semesters. In der Beratungswoche findet eine Veranstaltung des ZfS statt, bei der über den genaueren Ablauf zur Anmeldung informiert wird (siehe Programm Beratungswoche für höhere Semester).
- **Vergabe eines Praktikumsplatzes:** Das ZfS teilt die angemeldeten Studierenden auf Basis der jeweiligen Fächer an einer Schule ein. Studierende können also nicht selbst eine Schule suchen! Das ISP findet an ISP-Schulen in Freiburg und Umgebung statt.
- **Hinweise bzgl. der Studienplanung:** Das ISP beginnt drei oder vier Wochen vor dem Semester. Die Zeitpläne werden jeweils ein Semester im Voraus auf der ZfS-Website (Termine und Fristen) bereitgestellt. Bei Problemen mit der Studienplanung (insbes. Härtefälle) vereinbaren die Studierenden frühzeitig einen Sprechstundentermin im ZfS.

### 3.2 Weitere Informationen

<b>Informationsveranstaltungen</b>	Die <u>Infoveranstaltung zur Anmeldung des ISP</u> findet i.d.R. jeweils in der <b>Beratungswoche</b> des vorausgehenden Semesters statt. Eine weitere <u>ISP-Infoveranstaltung zum Ablauf und den Aufgaben</u> findet zum <b>Ende des vorausgehenden Semesters</b> statt.
<b>Anmeldung</b>	<b>jeweils im vorausgehenden Semester</b> → siehe „Termine und Fristen“ auf der ZfS-Website <b>Online-Anmeldung</b> über die ZfS-Website
<b>Praktikumszeitraum</b>	Das ISP beginnt <b>drei oder vier Wochen vor dem Semester und dauert 15-16 Wochen</b> . Zeitpläne stehen min. ein Semester im Voraus auf der ZfS-Website (Termine und Fristen) bereit.

## 4. Ansprechpersonen im Zentrum für Schulpraktische Studien (ZfS)

- Leitung: Prof. Dr. Lars Holzäpfel
- Geschäftsführung: Dr. Heiko Oberfell, KG II 204, Tel. 682-329, E-Mail: heiko.oberfell@ph-freiburg.de
- Mitarbeiterinnen im Schulpraxisbüro (Erstkontakt)  
Allgemeiner Kontakt: zfs@ph-freiburg.de  
Julia Pfisterer, KG II 219, Tel.: 682-283  
Eva Wystrach, KG II 218, Tel.: 682-284  
Sprechzeiten Schulpraxisbüro telefonisch: Mo, Di, Fr 10-12, Mi 14-16

Bitte beachten Sie regelmäßig die aktuellen Mitteilungen auf der **Website des ZfS**: [www.ph-freiburg.de/zfs](http://www.ph-freiburg.de/zfs)

Über die Website können auch weitere Informationen zu den Praktika (Termine/Fristen, Sprechzeiten, Dokumente, Formulare usw.) abgerufen werden.

Viel Erfolg bei Ihrem Orientierungspraktikum,  
Ihr ZfS-Team!